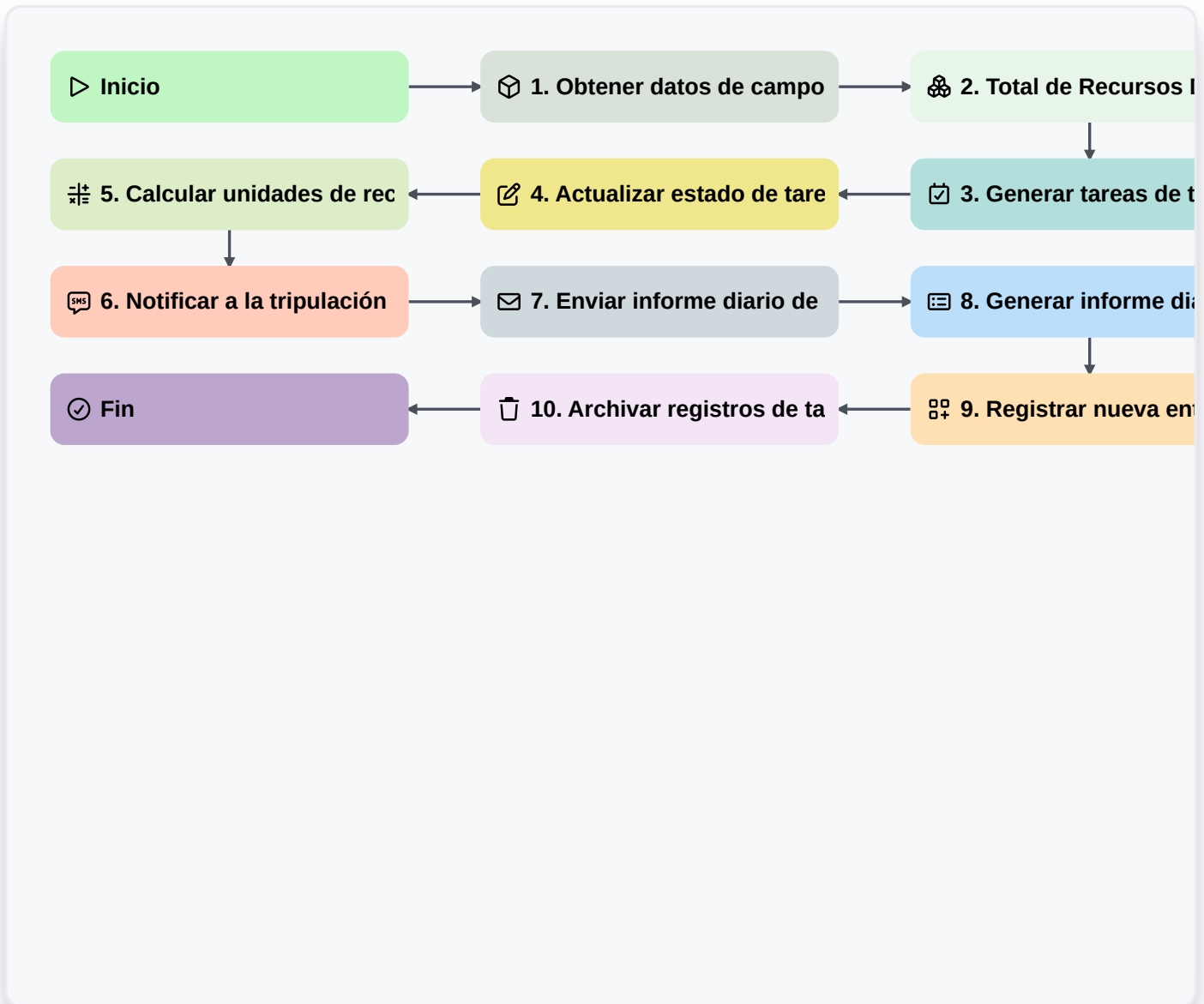


Flujo De Trabajo De Asignación De Recursos Agrícolas: Gestión Inteligente De Granjas Para La Eficiencia



▷ Inicio

Inicio del flujo de trabajo/proceso.

1. Obtener datos de campo/recurso actuales

Obtiene datos en tiempo real sobre los recursos disponibles (por ej., estado de la maquinaria, capacidad laboral) de los modelos de datos relevantes.

2. Total de Recursos Disponibles Agregados

Calcula los recursos totales disponibles (ej. total de horas/hombre, total de horas de equipo) a partir de múltiples entradas de datos.

3. Generar tareas de trabajo de campo

Crea tareas específicas y accionables para el personal de campo basándose en las necesidades de recursos y requisitos de cultivos calculados.

4. Actualizar estado de tareas y asignaciones

Actualiza el estado de las tareas creadas (por ejemplo, 'Asignado', 'En curso', 'Completado') y asigna personal específico.

5. Calcular unidades de recursos requeridas

Ejecuta fórmulas para determinar la cantidad precisa de recursos necesarios para las tareas asignadas (ej., acres * tasa de químico requerida).

6. Notificar a la tripulación de nuevas tareas por SMS

Envía alertas inmediatas (SMS) a los miembros del equipo de campo con detalles de sus tareas y ubicaciones asignadas recientemente.

7. Enviar informe diario de resumen de recursos

Envía resúmenes automáticos por correo electrónico a los gerentes de granja con detalles sobre el consumo de recursos y el progreso diario.

8. Generar informe diario de utilización de recursos

Crea un informe estructurado que detalle la asignación, el uso de recursos y cualquier posible cuello de botella para revisión.

9. Registrar nueva entrada de actividad de campo

Crea un registro formal (entrada) en el sistema para cualquier acción realizada en el campo (por ejemplo, rociado, plantación).

10. Archivar registros de tareas completadas

Elimina o archiva registros de tareas finalizadas para mantener datos históricos limpios.

Fin

Fin del flujo de trabajo/proceso.