

Най-Добри Работни Процеси За Управление На Дентална Практика: Оптимизирайте Практиката Си За Растеж



▶ Старт

Начало на работния поток/процеса.

📦 1. Получаване на информация за пациента

Извлича съществуващи досиета на пациенти от базата данни.

🗄️ 2. Създаване на нова медицинска карта на пациент

Генерира нов досие на пациент в системата.

📅 3. Създаване на задача за напомняне за час

Автоматично генерира и назначава задачи за потвърждение на часове на персонала.

✉️ 4. Изпращане на имейл за потвърждение на час

Изпраща автоматично имейл потвърждение на пациента с подробности за записания час.

☑ **5. Създаване на задача за последваща грижа за нови пациенти**

Задава последваща задача за необходимите напомняния за грижи след посещението.

✍ **6. Актуализиране на досието на пациента с бележки от посещението**

Записва и актуализира медицинската история на пациента след всеки преглед.

⌘ **7. Изчислете цената на услугата**

Изчислява общата цена въз основа на предоставените услуги, като използва променливи за ценообразуване на услугите.

☑ **8. Генериране на задача за план за лечение**

Създава необходимите задачи за предварителна авторизация и преглед на плана за лечение.

☰ **9. Генериране на ежедневна справка за срещи**

Съставя обобщен доклад за планираните за деня прегледи и процедури.

📦 **10. Извличане на подробности за застрахователното покритие**

Извлича информация за правоприлагане на застрахователни покрития и обезщетения в реално време.

📧 **11. Изпращане на SMS напомняне за час**

Изпраща SMS известие до пациента 24 часа преди планирания преглед.

☑ **12. Поемане на задача: Проверка на хигиената**

Подава задача на хигиениста за рутинно почистване и превантивна грижа.

✍ **13. Актуализирайте статуса на пациента на „Регистриран“**

Отбелязва присъствието на пациента за час.

⌘ **14. Изчислете дължимата доплата**

Определя изчислената доплащаема сума на пациента въз основа на застраховката и предоставените услуги.

☑ **Край**

Край на работния поток/процеса.