

Flux De Travail D'inspection De Construction : Audits De Terrain Numériques Et Suivi Des Progrès



▶ Début

Début du flux de travail/processus.

☑ 1. Lancer la tâche d'inspection

Créer une nouvelle tâche d'inspection et l'attribuer à l'équipe de site ou à l'inspecteur concerné.

📦 2. Récupérer le périmètre du projet et les listes de contrôle

Récupérez les données de projet nécessaires, les listes de contrôle requises et les détails du périmètre à partir du modèle de données central.

📦 3. Obtenir les données d'inventaire des équipements/matériaux

Récupérer les listes d'actifs actuels, les numéros de série ou les spécifications des matériaux nécessaires pour la vérification d'inspection.

4. Constatations/Observations de l'inspection

Permettre aux inspecteurs de créer des entrées détaillées et horodatées pour les observations, les défauts ou les vérifications réussies.

5. Mettre à jour le statut de la tâche

Modifier le statut de la tâche d'inspection (par ex. : En attente -> En cours -> Terminé).

6. Calculer le dénombrement des déficiences

Agréger toutes les entrées de déficience enregistrées pour fournir un compte total dans le rapport final.

7. Calculer les mesures de surface/volume

Exécuter des formules pour calculer les dimensions ou volumes requis en fonction des mesures enregistrées (par exemple, pieds linéaires total inspectés).

8. Notifier le chef de projet de l'achèvement

Envoyer automatiquement un courriel au chef de projet lors de la soumission du rapport d'inspection final.

9. Alerter le superviseur d'une défaillance critique

Envoyer des alertes SMS immédiates au superviseur de site si un défaut critique lié à la sécurité est enregistré.

10. Générer le rapport d'inspection finale

Compilez toutes les données, les résultats, les calculs et les photos recueillis dans un rapport normalisé et approuvé.

Fin

Fin du flux de travail/processus.