

Работен Процес За Проверка На Строителна Обектова Площадка: Дигитално Управление За Качество И Съответствие На Проекта



▶ Старт

Начало на работния поток/процеса.

1. Назначаване на задача за първоначална инспекция на обекта

Назначава инспекционната задача на съответния ръководител на обекта или инспектор.

2. Изтеглете данните за текущия план на сайта

Изтегля необходимите чертежи или данни за макет на обекта за контекст.

3. Изтегляне на данни за ръководство за безопасност

Получава най-новите изисквани стандарти за безопасност и нормативни проверки от данния модел.

4. Създайте контролни списъци за пропуски

Създава конкретни инспекционни задачи въз основа на извлечения план на обекта и указанията за безопасност.

5. Протоколи от инспекция

Позволява на инспекторите да създават нови записи, регистрирайки наблюдения (недостатъци, извършени проверки) спрямо конкретно задание.

6. Актуализиране на статуса на затваряне

Актуализира състоянието на предишно регистриран дефект (напр. от „Открит“ на „Затворен“).

7. Изчислете резултата от риска

Изпълнява формула за изчисляване на резултат от риск на обекта, базиран на тежестта и броя на откритията.

8. Уведомете Мениджъра на проекта за критични проблеми

Изпраща предупредителен имейл на Мениджъра на проекта, когато бъде регистриран риск с висока степен на тежест.

9. Оповестите ръководителя на обекта за непосредствена опасност

Изпраща спешно SMS известие на площадния бригадир за незабавно действие.

10. Създайте окончателен доклад за ежедневна инспекция

Събира всички записи от проверки, изчисления и задачи в формален, експортируем доклад.

11. Обобщена проверка на изпълнените елементи от контролния списък

Събира всички записи „Преминато“ за изчисляване на процента от извършените инспекции.

12. Набъб график преглед

Създава напомняне за бъдеща задача за необходимо повторно изпитване на маркирани зони.

Край

Край на работния поток/процеса.