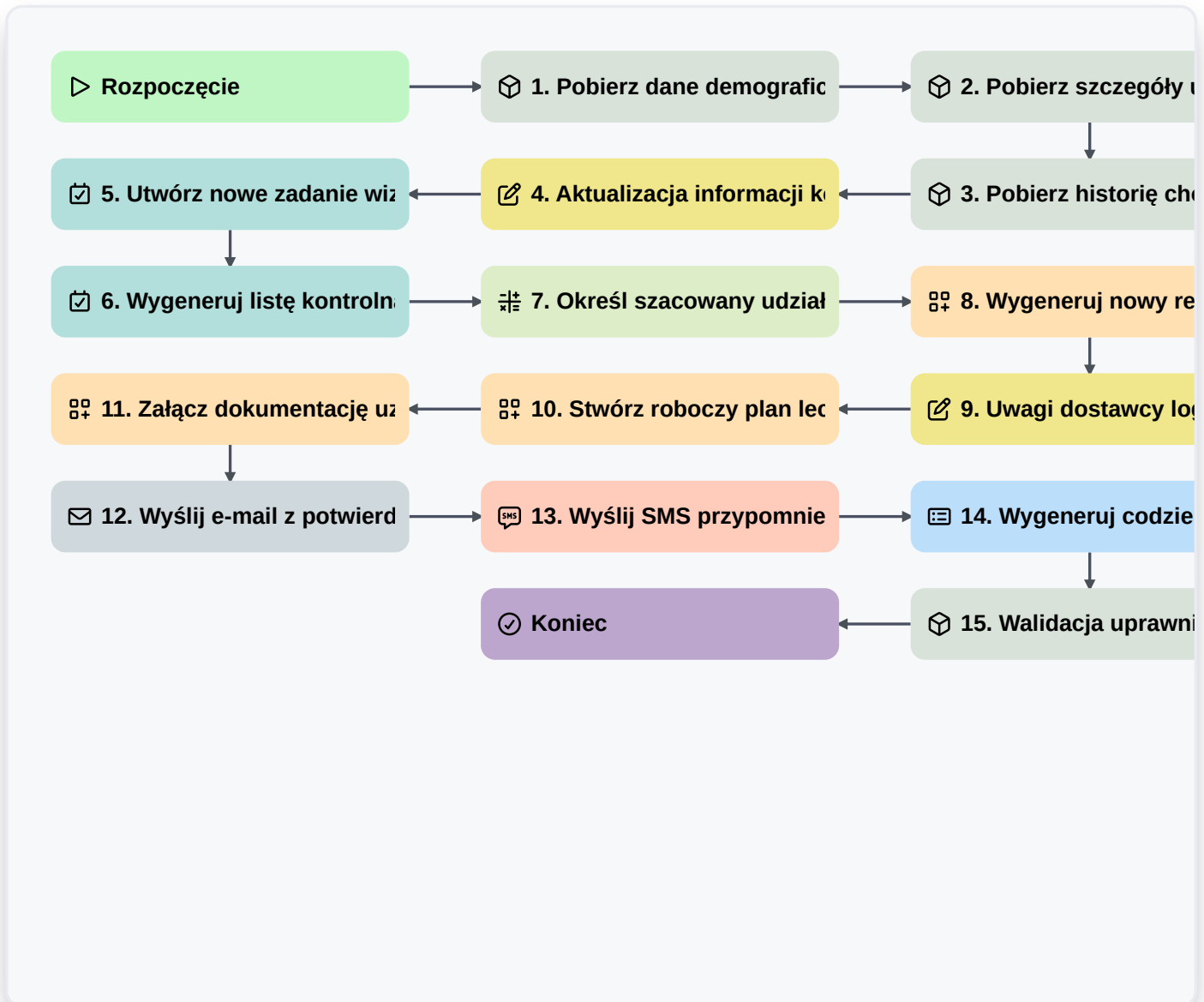


Przeływ Pracy Kartowania Danych Dentystycznych I Zarządzania Dokumentacją: Najlepsze Praktyki Zgodności Z HIPAA



▷ **Rozpoczęcie**

Rozpoczęcie przepływu pracy/procesu.

1. Pobierz dane demograficzne pacjenta

Pobierz podstawowe informacje o pacjencie (Imię, Data urodzenia, Kontakt) z modelu danych Karty Pacjenta.

2. Pobierz szczegóły ubezpieczenia

Pobierz aktualne i historyczne informacje o polisie ubezpieczeniowej.

3. Pobierz historię choroby

Pobierz odpowiednie notatki z poprzednich wizyt, zdjęcia rentgenowskie i diagnozy.

4. Aktualizacja informacji kontaktowych

Zaktualizuj wszelkie nieprawidłowości znalezione w danych kontaktowych pacjenta przed rozpoczęciem przepływu pracy.

5. Utwórz nowe zadanie wizyty

Przypisać pracownikowi ds. planowania zadanie zarezerwowania koniecznej wizyty kontrolnej.

6. Wygeneruj listę kontrolną przed wizytą

Automatycznie generuj listę kontrolną dla zespołu klinicznego przed przybyciem pacjenta (np. wymagane formularze, niezbędny sprzęt).

7. Określ szacowany udział własny

Oblicz szacowany udział pacjenta w kosztach na podstawie świadczonych usług i zasad planu ubezpieczeniowego.

8. Wygeneruj nowy rekord spotkania

Utwórz rekord główny dla bieżącej wizyty w karcie pacjenta.

9. Uwagi dostawcy logów

Wprowadzać i zapisywać szczegółowe notatki kliniczne (np. w formacie SOAP) w odpowiedniej sekcji karty wizyty.

10. Stwórz roboczy plan leczenia

Sporządzić wstępną rekomendację leczenia na podstawie ustaleń badania wstępnego.

11. Załącz dokumentację uzupełniającą

Załaduj i dołącz do historii pacjenta odpowiednie pliki (zdjęcia rentgenowskie, zdjęcia).

12. Wyślij e-mail z potwierdzeniem przed wizytą

Wyślij automatyczny e-mail do pacjenta z potwierdzeniem szczegółów wizyty i wymaganych dokumentów.

13. Wyślij SMS przypomnienie o wizycie

Wyślij niestandardne przypomnienie SMS pacjentowi na 24 godziny przed wizytą.

14. Wygeneruj codzienny raport audytu wykresów

Sporządź raport podsumowujący wszystkie wpisy i aktualizacje wprowadzone do karty pacjenta podczas wizyty.

15. Walidacja uprawnień pacjenta

Sprawdź status uprawnień do ubezpieczenia w czasie rzeczywistym w systemie płatnika.

Koniec

Koniec przepływu pracy/procesu.