

Registo De Reparações De Equipamentos Checklist

Identificação de Equipamentos

Detalhes que permitam identificar de forma inequívoca o equipamento que está a ser reparado.

Número de série do equipamento

Tipo de Equipamento

- Trator
- Combinar
- Vaso de plantas / Floreira
- Pulverizador
- Colheitadeira
- Outros

Fabricante

Número do modelo

Data da compra (se conhecida)

Etiqueta/ID do ativo (se aplicável)

Pedido de Reparação e Autorização

Regista o pedido e a aprovação iniciais para a realização do reparo.

Data do pedido

Solicitando o nome do funcionário.

Descrição do problema/ocorrência

Prioridade de Equipamentos

- Alto
- Médio
- Baixo

Motivo do reparo

- Análise detalhada / Desmembramento / Decomposição
- Manutenção Preventiva
- Manutenção Programada
- Danos

Nome do Funcionário Autorizado

Escreva alguma coisa...

Data da Autorização

Insira a data...

Tempo estimado de reparação (horas)

Insira um número...

Diagnóstico e Análise da Causa Raiz

Descreve o processo de identificação do problema e da sua causa subjacente.

Descrição inicial do problema relatado

Escreva alguma coisa...

Passos detalhados do processo de diagnóstico realizados.

Escreva alguma coisa...

Possíveis causas principais (selecione uma ou mais)

- Falha Mecânica
- Avaria elétrica
- Problema hidráulico
- Desgaste
- Erro do operador
- Falha na lubrificação
- Contaminação
- Defeito de fabricação

Explicação da determinação da causa raiz.

Escreva alguma coisa...

Tempo de Diagnóstico (horas)

Insira um número...

Imagens/vídeos de apoio para o diagnóstico (opcional)

 Upload File

Gravidade da Causa Raiz (Impacto na Operação)

- Menor
- Moderado
- Principal; maior
- Crítico

Ações de Reparação Efetuadas

Regista os passos específicos que foram dados para reparar o equipamento.

Descrição detalhada das ações de reparação

Escreva alguma coisa...

Procedimentos de reparação seguidos (por exemplo, etapas manuais, calibração)

- Consulte o manual do fabricante.
- Procedimento Operacional Padrão (POP)
- Guia de resolução de problemas
- Outro (especifique no campo de texto longo)

Valores de torque aplicados (se aplicável)

Insira um número...

Ferramentas ou Técnicas Especiais Utilizadas

Escreva alguma coisa...

Data da execução da ação de reparação

Insira a data...

Hora de início da ação de reparação

Insira o horário...

Data e hora do término da ação de reparação

Insira o horário...

Peças e materiais utilizados

Lista todas as peças e materiais utilizados durante a reparação.

Número da peça

Insira um número...

Descrição da peça

Escreva alguma coisa...

Quantidade

Insira um número...

Custo unitário

Insira um número...

Custo total por peça

Insira um número...

Fornecedor

- Fornecedor local
- Distribuidor Nacional
- Fabricante de Equipamento Original
- Outros

Observações sobre as peças (por exemplo, peças reconcondicionadas, peças sob encomenda)

Escreva alguma coisa...

Comprovativo de Compra (Opcional)

 Upload File

Mão de obra e tempo

Registra as horas de trabalho e os custos associados.

Horas de trabalho (Mecânico 1)

Insira um número...

Horas de trabalho (mecânico 2 – se aplicável)

Insira um número...

Número estimado de horas de trabalho (inicial)

Insira um número...

Horas de trabalho efetivas

Insira um número...

Hora de início do trabalho de parto.

Insira a data...

Hora de Término do Trabalho

Insira o horário...

Mecânico(s) envolvido(s)

Escreva alguma coisa...

Custo da mão de obra (por hora)

Insira um número...

Notas sobre o trabalho.

Escreva alguma coisa...

Testes e Verificação

Descreve os testes realizados para garantir que o reparo foi bem-sucedido.

Horário de Funcionamento Após a Reparação

Insira um número...

Verificação Inicial do Arranque

- Bem-sucedido.
- Necessita de ajustes.
- Falhou

Descreva as suas observações sobre startups.

Escreva alguma coisa...

Pressão medida (se aplicável)

Insira um número...

Teste de desempenho concluído com sucesso?

- Sim
- Não
- Não se aplica.

Detalhes dos resultados dos testes de desempenho

Escreva alguma coisa...

Data da Próxima Verificação de Desempenho

Insira a data...

Manutenção pós-reparação e recomendações

Inclui tarefas de manutenção preventiva e recomendações para evitar problemas futuros.

Próxima data prevista para a troca de óleo.

Insira a data...

Horas até à próxima substituição do filtro.

Insira um número...

Tarefas de Manutenção Preventiva Executadas

- Lubrificação
- Inspeção de correias/correntes
- Verifique os níveis de fluidos.
- Grelhadores para lubrificação
- Inspeção visual para detetar fugas/danos.

Notas detalhadas da inspeção pós-reparação

Escreva alguma coisa...

É necessário treinamento para os operadores?

- Sim
- Não.

Recomendações Específicas para o Operador

Escreva alguma coisa...

Próxima data programada para a inspeção

Insira a data...

Retorno ao serviço e confirmação de conclusão

Confirma que o equipamento está em perfeito estado de funcionamento e que foi aprovado para utilização.

Data de Retorno ao Serviço

Tempo para Retorno ao Serviço

Notas da Inspeção Final (Operador/Mecânico)

Estado Operacional

- Totalmente operacional.
- Funcionalidade limitada – consulte as notas.

Horas/Ciclos desde a última manutenção (estimativa)

Assinatura do Mecânico

Aprovação do operador (se aplicável)

Existem alguma condição ou restrição de uso?

Escreva alguma coisa...