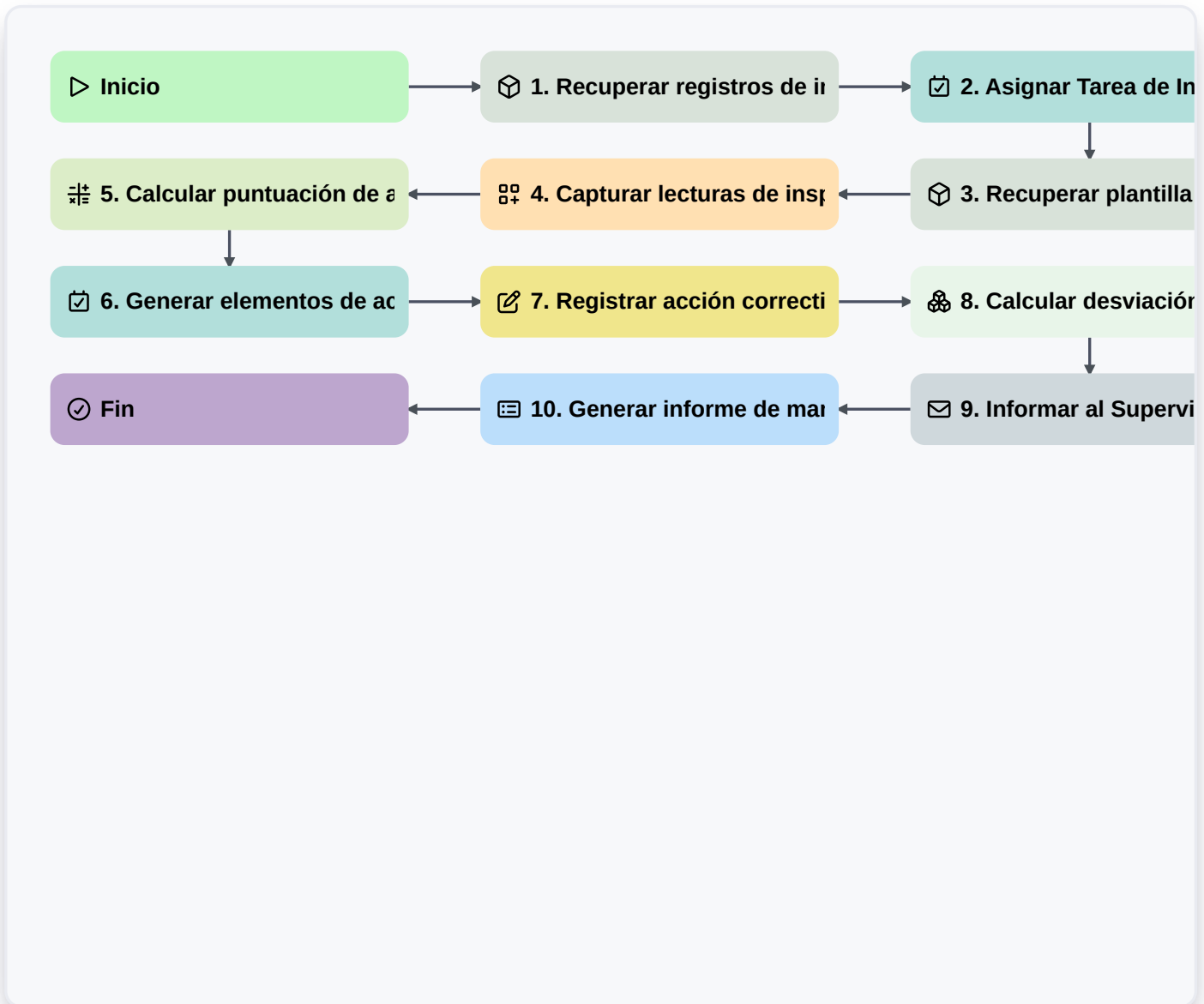


Flujo De Trabajo De Inspección De Equipos Industriales: Mantenimiento Predictivo Y Gestión Del Cumplimiento Normativo



▷ Inicio

Inicio del flujo de trabajo/proceso.

1. Recuperar registros de inspección de activos

Recupere los registros de inspección existentes y los detalles de los activos asociados según el ID o la ubicación del activo.

2. Asignar Tarea de Inspección al Técnico

Crear automáticamente una nueva tarea de inspección asignada al técnico responsable para el activo específico.

3. Recuperar plantilla de lista de verificación de inspección

Obtenga la plantilla de lista de verificación de inspección estandarizada y actualizada para el tipo de activo.

4. Capturar lecturas de inspección diarias

Crear nuevos registros de datos para lecturas (por ejemplo, temperatura, vibración, inspecciones visuales) basándose en la inspección actual.

5. Calcular puntuación de anomalía

Ejecutar una fórmula para calcular la puntuación de salud general o riesgo de desviación basándose en las lecturas recopiladas (por ejemplo, promedio ponderado de tolerancias).

6. Generar elementos de acción posteriores

Crear tareas de seguimiento automáticamente si el Puntaje de Anomalía excede el umbral definido.

7. Registrar acción correctiva tomada

Permita que el técnico actualice la entrada de la inspección con los detalles de cualquier acción correctiva inmediata realizada.

8. Calcular desviación de tendencia

Agrupar entradas de datos históricos para comparar lecturas actuales con promedios de rendimiento a largo plazo (Mín/Máx/Prom).

9. Informar al Supervisor sobre Hallazgo Crítico

Enviar una alerta por correo electrónico inmediata al supervisor de mantenimiento si se cumplen criterios de fallo críticos.

10. Generar informe de mantenimiento predictivo

Compile un informe completo que incluya todos los datos, hallazgos, riesgos calculados y las autorizaciones necesarias.

Fin

Fin del flujo de trabajo/proceso.