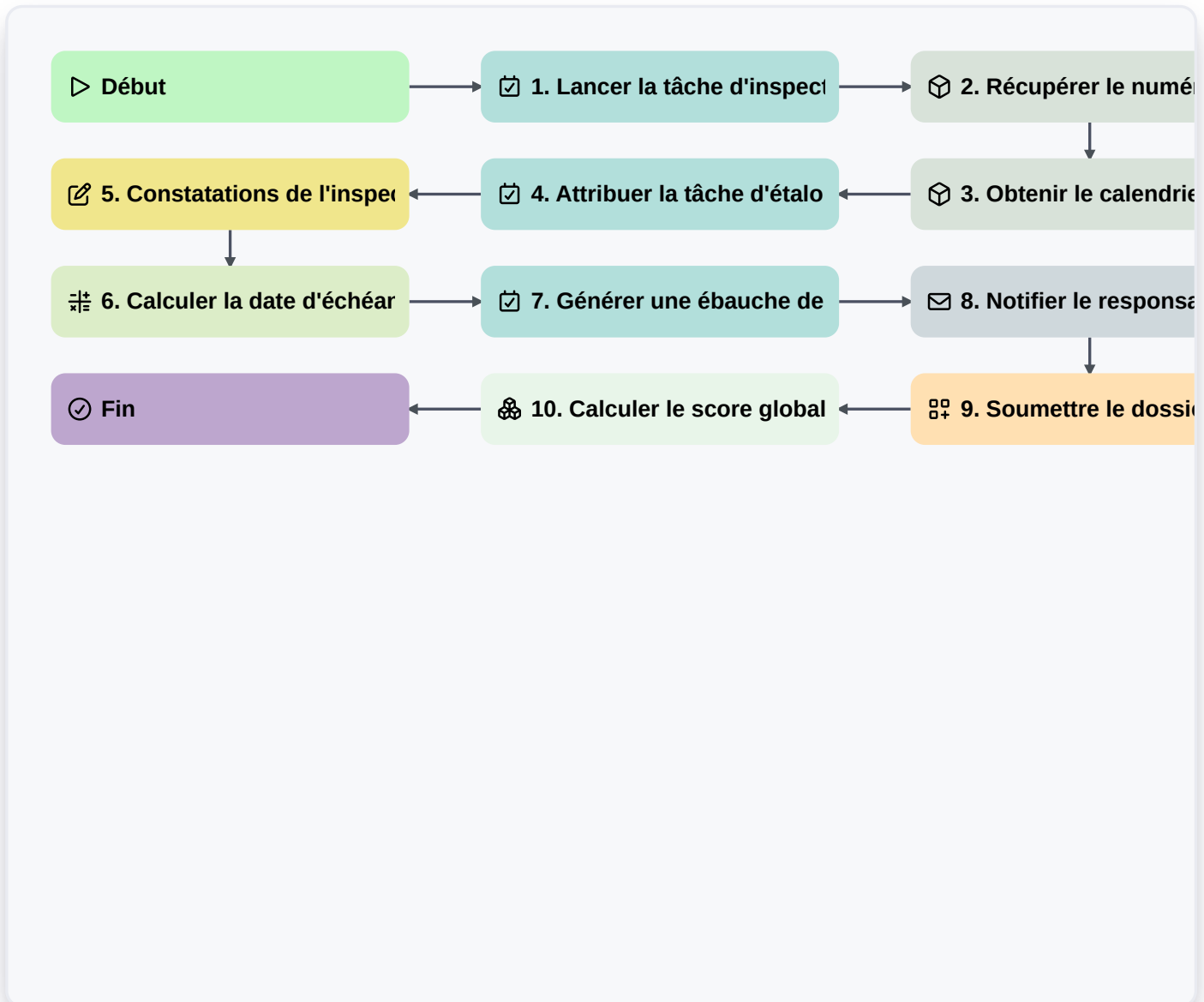


Flux De Travail D'inspection De Matériel De Laboratoire : Conformité BPL/BPF Et Gestion De L'étalonnage



▷ Début

Début du flux de travail/processus.

☑ 1. Lancer la tâche d'inspection

Créer la tâche d'inspection initiale pour l'équipement de laboratoire spécifique.

📦 2. Récupérer le numéro de série de l'équipement

Récupérer l'identifiant unique et les détails de l'équipement à inspecter (par exemple, spectrophotomètre, pH-mètre).

📦 3. Obtenir le calendrier de calibration associé

Récupérer la prochaine date d'échéance et la norme d'étalonnage requise dans le dossier maître de l'équipement.

☑ 4. Attribuer la tâche d'étalonnage au technicien

Attribuer automatiquement la tâche d'inspection nécessaire au technicien de laboratoire qualifié.

5. Constatations de l'inspection des dossiers

Saisir les résultats d'inspection, les observations et les relevés dans le modèle de données désigné.

6. Calculer la date d'échéance d'étalonnage

Déterminer l'intervalle de service suivant en fonction de la date actuelle et des recommandations du fabricant (par exemple, date + 1 an).

7. Générer une ébauche de rapport d'étalonnage

Générer automatiquement la structure du rapport préliminaire à partir des données collectées.

8. Notifier le responsable de l'achèvement de la tâche

Envoyer une notification par email automatique au responsable de laboratoire dès l'achèvement de la tâche, en joignant les résultats préliminaires.

9. Soumettre le dossier de calibration finalisé

Soumettre le procès-verbal final, signé, des résultats d'étalonnage et d'inspection pour les archives.

10. Calculer le score global de santé des équipements

Agréger plusieurs points de données d'inspection pour générer un score de santé composite pour l'équipement.

Fin

Fin du flux de travail/processus.