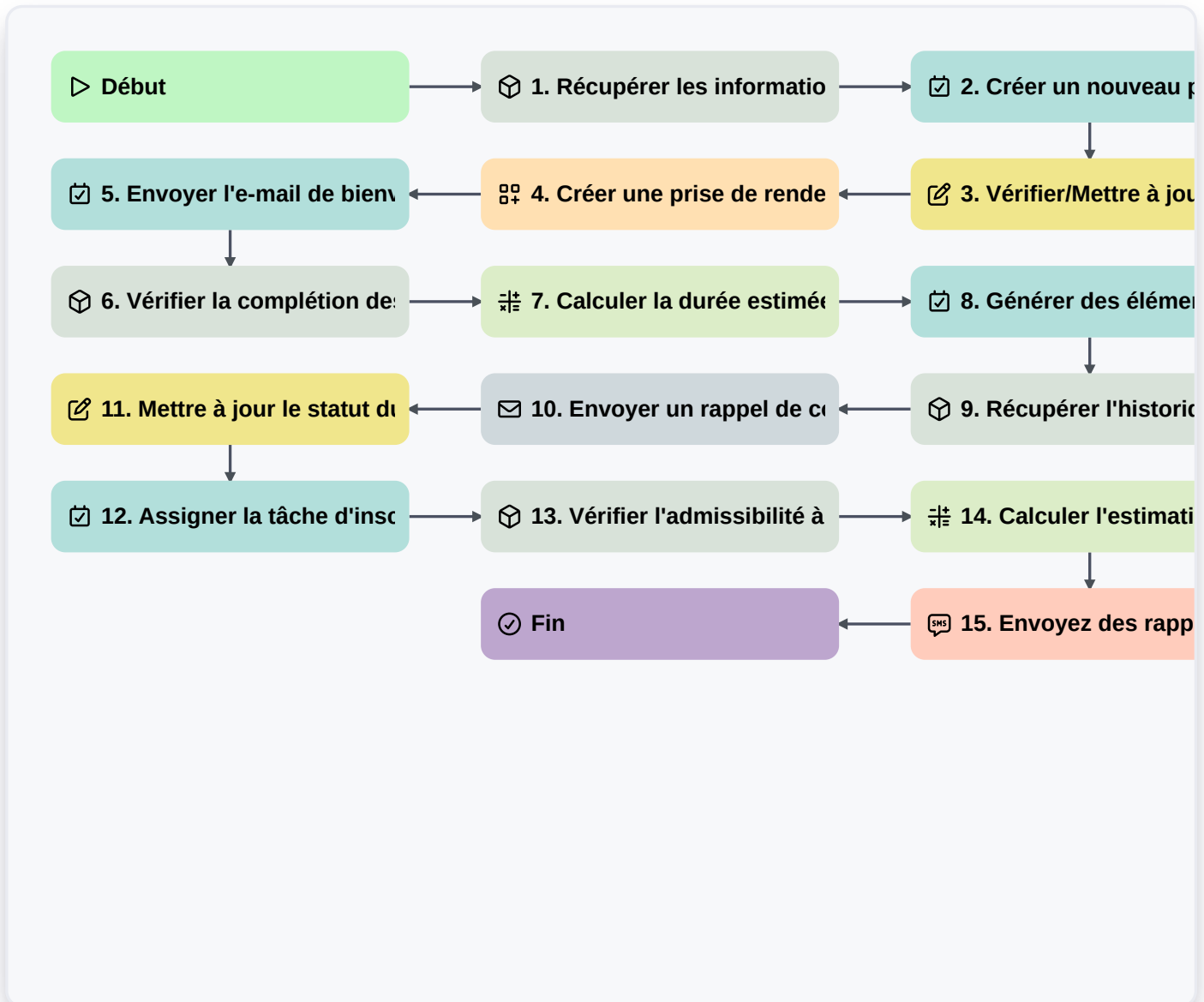


Guide Du Flux De Travail D'un Cabinet Dentaire Moderne : Améliorez Votre Efficacité Grâce À Notre Solution De Gestion



▷ Début

Début du flux de travail/processus.

📦 1. Récupérer les informations démographiques du patient

Récupérer les coordonnées et les informations d'assurance existantes du patient.

✅ 2. Créer un nouveau profil de patient

Générer un nouveau dossier patient au sein du système dentaire.

✍️ 3. Vérifier/Mettre à jour les informations d'assurance

Mettre à jour les informations d'assurance du patient à l'aide des données recueillies.

📅 4. Créer une prise de rendez-vous initiale

Planifier le créneau du premier rendez-vous du patient.

5. Envoyer l'e-mail de bienvenue aux nouveaux patients

Envoyez automatiquement un e-mail de bienvenue contenant les instructions de pré-visite.

6. Vérifier la complétion des formulaires requis

Vérifier l'exhaustivité des formulaires d'admission nécessaires (par ex., antécédents médicaux).

7. Calculer la durée estimée de la visite

Déterminez l'heure de rendez-vous estimée en fonction des services programmés (ex : examen + radiographie + consultation).

8. Générer des éléments de la liste de contrôle pré-visite

Attribuez des tâches préparatoires au patient ou au personnel avant la date du rendez-vous.

9. Récupérer l'historique médical existant du patient

Extraire l'historique complet du traitement et les notes du DPI.

10. Envoyer un rappel de confirmation de rendez-vous

Envoyer une confirmation automatique par e-mail au patient avant le rendez-vous.

11. Mettre à jour le statut du patient pour le rendre actif

Marquez le dossier du patient comme entièrement activé dans le système.

12. Assigner la tâche d'inscription au personnel de la réception

Créez une tâche de suivi pour l'équipe administrative après l'enregistrement.

13. Vérifier l'admissibilité à l'assurance

Consultez les détails de la couverture d'assurance actuelle pour une facturation précise.

14. Calculer l'estimation du reste à charge

Calculez l'estimation du reste à charge pour le patient en fonction des services rendus et des tarifs d'assurance.

15. Envoyez des rappels de rendez-vous par SMS

Envoyez un rappel SMS automatique 24 heures avant le rendez-vous dentaire.

Fin

Fin du flux de travail/processus.