

# Процедура За Отстраняване На Несъответствия



## ▶ Старт

Начало на работния поток/процеса.

## 📦 1. Извличане на доклад за несъответствие

Извлекете данните за първоначалния протокол за несъответствие от модела на данни „Протоколи за несъответствия“.

## ✅ 2. Назначаване на ръководител на разследването

Създайте задача за назначаване на водещ разследващ служител по проблема. Назначението се извлича от модела на данни Екип по разработка.

## 📦 3. Извличане на списък с засегнати части

Извлекете списъка с засегнатите части от модела на данни 'Parts', свързани с доклада за несъответствие.

## ✅ 4. Анализ на първопричината

Създайте задача за ръководителя на разследването да извърши анализ на първопричината. Включете контролен списък.

#### **5. Актуализиране на статуса на несъответствие**

Актуализирайте модела на данни за 'Доклади за несъответствия' до 'В процес на разследване'.

#### **6. Създайте план за коригиращи действия**

Създайте нов запис в модела на данни План за коригиращи действия, свързан с доклада за несъответствие.

#### **7. Приложете коригиращи действия.**

Създайте задача за изпълнение на коригиращата мярка, възложете я на отговорните служители.

#### **8. Актуализиране на статуса на коригиращи действия**

Обновете модела на данни Планове за Коригиращи Мерки на В Процес.

#### **9. Потвърждение за предприети коригиращи мерки**

Създайте задача за проверка на предприетата коригираща мярка и нейната ефективност.

#### **10. Уведомете Ръководител Качество**

Изпратете имейл до Мениджъра по качество, в който да опишете несъответствието и плана за коригиращи действия.

#### **11. Актуализиране на статуса на несъответствие**

Обновете данъчната структура на 'Доклади за несъответствия' на 'Предприети коригиращи действия'.

#### **12. Актуализиране на статуса на коригиращи действия**

Актуализирайте данъната схема на 'Планове за коригиращи действия' на 'Изпълнени'.

#### **13. Генериране на обобщение на доклад за несъответствие.**

Създайте отчет, обобщаващ несъответствията, коригиращите действия и резултатите от проверката.

#### **14. Планиране на превантивни действия**

Създайте задача за планиране на превантивни мерки за избягване на повторение.

#### **15. Досие на Отклонение**

След проверка и приключване, архивирайте записа за несъответствие.

#### **Край**

Край на работния поток/процеса.