ChecklistGuro

Lista De Verificação Para Avaliar A Prontidão Do Local Para As Obras Checklist

Planeamento e obtenção de licenças prévias à mobilização

Garante que todo o planeamento, todas as aprovações e todos os alvarás necessários sejam obtidos antes de iniciar qualquer atividade no local.

Data de Entrega do Pedido de Licença

Insira a data...

Estado do Pedido de Licença Principal

- [ ] Aplicado
- [ ] Aprovado
- [ ] Rejeitado
- [ ] Aguardando aprovação.
- [ ] Retirado(a) / Suspenso(a)

Estado da Avaliação de Impacto Ambiental (AIA)

- [ ] Concluído
- [ ] Em andamento.
- [ ] Não é necessário.
- [ ] Rejeitado

Resumo das principais licenças necessárias

Escreva alguma coisa...

Taxas de licença pagas (total)

Insira um número...

Cópias das Licenças Aprovadas

Upload File

Data prevista para a aprovação da licença.

Insira a data...

Pessoa de contato para questões relacionadas a licenças.

Escreva alguma coisa...

Acesso e Segurança do Site

Abrange as disposições relativas ao acesso seguro e controlado ao local, bem como à proteção contra entradas não autorizadas e roubos.

Ponto de acesso ao local definido?

- [ ] Sim
- [ ] Não

Foi instalada uma cerca perimetral?

- [ ] Sim
- [ ] Não
- [ ] Parcial

Medidas de segurança implementadas (selecione todas as que se aplicam)

- [ ] Pessoal de Segurança
- [ ] Câmaras de vigilância por vídeo
- [ ] Iluminação
- [ ] Sistema de Controle de Acesso (Cartões de Acesso/Códigos)
- [ ] Registo de Visitantes
- [ ] Restrições de Acesso de Veículos

Número de elementos de segurança programados.

Insira um número...

Data da Última Avaliação de Segurança

Insira a data...

Observações sobre os riscos de segurança e as estratégias de mitigação.

Escreva alguma coisa...

A sinalização do local foi instalada?

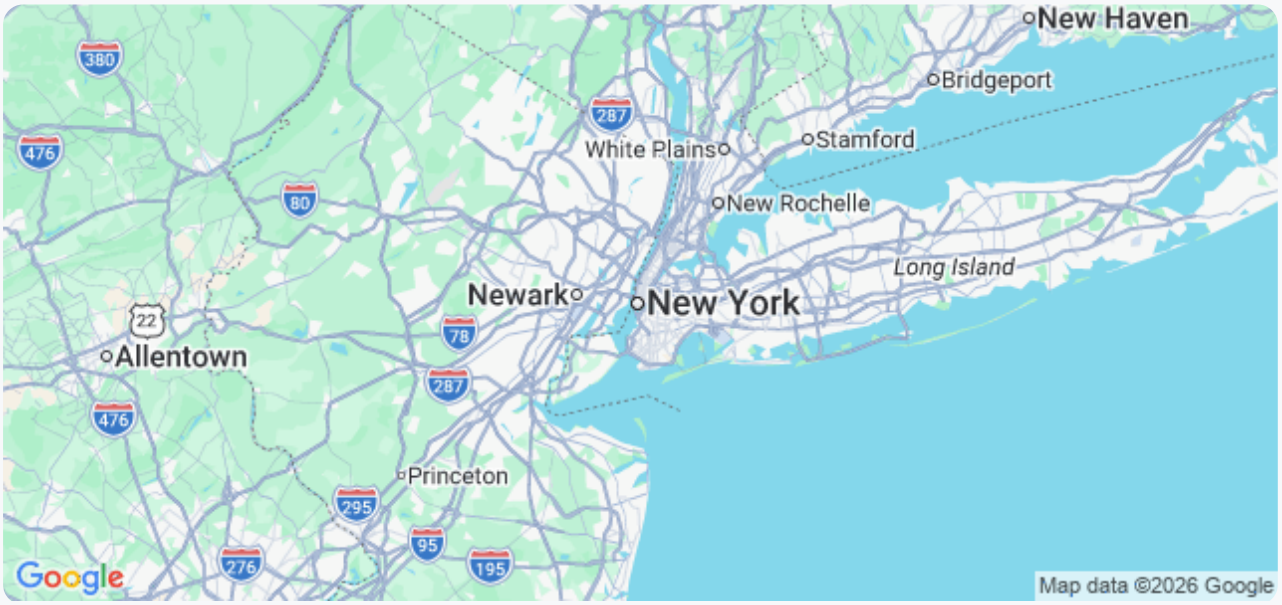
- [ ] Sim
- [ ] Não

Layout do local e áreas de preparação.

Descreve os preparativos do local, incluindo a limpeza, o nivelamento e a definição de áreas específicas para materiais, equipamentos e pessoal.

Foram instaladas as balizas que delimitam o terreno?

Set My Current Location



Áreas Designadas para:

- [ ] Armazenamento de Materiais
- [ ] Estacionamento de equipamentos
- [ ] Bem-estar dos trabalhadores (por exemplo, casas de banho, área de descanso)
- [ ] Estacionamento de veículos fora das instalações.
- [ ] Gestão de Resíduos

Área de armazenamento de materiais (em metros quadrados)

Insira um número...

Área de estacionamento para equipamentos (metros quadrados)

Insira um número...

Descreva as atividades de nivelamento e preparação do terreno que foram realizadas:

Escreva alguma coisa...

Planta do layout do local (em formato PDF ou imagem)

Upload File

Estão implementadas medidas de controlo da erosão do solo e da sedimentação?

- [ ] Sim
- [ ] Não.

Data de Aprovação do Layout do Site

Insira a data...

Serviços Públicos

Aborda a instalação e a verificação de serviços essenciais, como abastecimento de água, energia elétrica, saneamento e infraestrutura de comunicações.

Fonte de água confirmada?

- [ ] Água Municipal
- [ ] Água de poço
- [ ] Tanque provisório
- [ ] Não é necessário.

Volume Inicial de Abastecimento de Água (Galões)

Insira um número...

Método de fornecimento de energia

- [ ] Energia da rede elétrica
- [ ] Gerador
- [ ] Combinação
- [ ] Não é necessário.

Capacidade do Gerador (kW)

Insira um número...

Data prevista para a ligação da energia elétrica

Insira a data...

Plano de Instalações Sanitárias

Escreva alguma coisa...

Método de Eliminação de Resíduos

- [ ] Contentores de carga com sistema de rolamento
- [ ] Serviço de Transporte de Cargas
- [ ] Processamento no local.
- [ ] Outros

Plano de Comunicação do Projeto

Upload File

Proteção e Cumprimento das Normas Ambientais

Concentra-se na proteção ambiental, no controlo da erosão, na gestão de resíduos e no cumprimento das regulamentações.

O plano de controlo da erosão e sedimentação foi revisto e aprovado?

- [ ] Sim
- [ ] Não
- [ ] Em análise.

Quais licenças ambientais foram obtidas?

- [ ] Licença para a Prevenção da Poluição por Águas Pluviais (LPAPP)
- [ ] Licença para a Qualidade do Ar
- [ ] Licença para a Eliminação de Resíduos
- [ ] Licença para áreas úmidas
- [ ] Cumprimento da Lei de Proteção de Espécies Ameaçadas

Carregue cópias das licenças ambientais.

Upload File

Área estimada de solo perturbado (pés quadrados)

Insira um número...

Descreva as medidas planeadas para controlar a erosão e o depósito de sedimentos.

Escreva alguma coisa...

Data da última inspeção ambiental.

Insira a data...

Existe um Plano de Prevenção e Controlo de Derrames (SPCC) implementado?

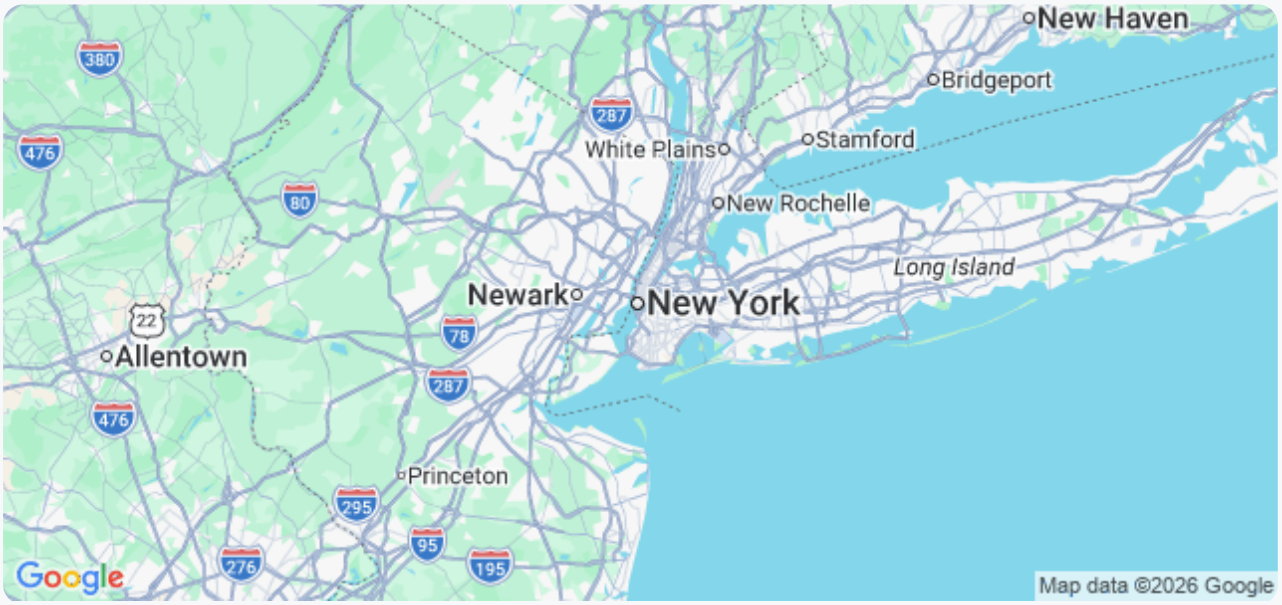
- [ ] Sim.
- [ ] Não.
- [ ] Não aplicável.

Descreva os procedimentos de gestão de resíduos (reciclagem, eliminação).

Escreva alguma coisa...

Localização das áreas designadas para armazenamento de resíduos.

Set My Current Location



Planeamento de Saúde e Segurança

Apresenta as normas de segurança, os procedimentos de emergência e as medidas para garantir a saúde e o bem-estar dos trabalhadores.

Lista de contactos de emergência (incluindo os serviços de emergência locais)

Escreva alguma coisa...

A identificação dos perigos e a avaliação dos riscos foram confirmadas e concluídas?

- [ ] Sim.
- [ ] Não
- [ ] Em análise.

Documento do Plano de Segurança Específico para o Local

Upload File

Número de kits de primeiros socorros disponíveis e que são verificados regularmente.

Insira um número...

Data da última sessão informativa sobre segurança/reunião de discussão de procedimentos de segurança.

Insira a data...

Esquema dos Procedimentos de Evacuação de Emergência

Escreva alguma coisa...

Proximidade de Serviços de Saúde (por exemplo, hospital, clínica)

- [ ] Num raio de 1,6 km.
- [ ] Num raio de 8 quilómetros.
- [ ] Mais de 8 quilómetros.

Assinatura do Responsável pela Segurança (Confirmação da Análise do Plano)

Comunicação e Coordenação

Define os canais de comunicação, as estratégias de envolvimento das partes interessadas e os processos de coordenação necessários para uma execução eficaz do projeto.

Método de comunicação principal (site)

- [ ] Rádio
- [ ] Telefone celular
- [ ] E-mail
- [ ] Software de Gestão de Projetos

Lista de Contatos Principais (Equipa Interna)

Escreva alguma coisa...

Lista de Contatos Principais (Partes Interessadas Externas)

Escreva alguma coisa...

Reuniões com as partes interessadas agendadas?

- [ ] Reunião de Início do Projeto com o Cliente
- [ ] Reunião da Administração Municipal/Local
- [ ] Reunião com a comunidade
- [ ] Reunião de Coordenação de Subcontratados

Data da Primeira Reunião com as Partes Interessadas

Insira a data...

Protocolo de Comunicação para Assuntos Urgentes

Escreva alguma coisa...

Frequência dos relatórios de progresso (por exemplo, diários, semanais)

Insira um número...

Documento do Plano de Comunicação

Upload File

Disponibilidade de Equipamentos e Recursos

Confirma a disponibilidade dos equipamentos, ferramentas e pessoal essenciais necessários para as atividades iniciais no local.

Número de máquinas de escavação disponíveis

Insira um número...

Número de camiões de entrega disponíveis

Insira um número...

As ferramentas manuais essenciais estão disponíveis e no local?

- [ ] Sim
- [ ] Não.

Data da última inspeção do equipamento

Insira a data...

Observações sobre o estado do equipamento ou sobre a falta de equipamentos.

Escreva alguma coisa...

Número de Operadores Qualificados Disponíveis

Insira um número...

Situação do Abastecimento de Combustível

- [ ] Adequado
- [ ] Necessita de recarga.
- [ ] Insuficiente

Lista de Inventário de Equipamentos (Carregar)

Upload File

Documentação e Relatórios do Projeto

Cria sistemas para o registo de informações, acompanhamento do progresso e elaboração de relatórios sobre as atividades de mobilização no local.

Documento do Plano de Mobilização do Projeto

Escreva alguma coisa...

Cópias das Licenças e Alvarás Aprovados

Upload File

Data de início da mobilização do pessoal no local

Insira a data...

Número total de funcionários no local durante a fase de mobilização.

Insira um número...

Registo Diário do Progresso da Mobilização (Primeiros 3 Dias)

Escreva alguma coisa...

Método de comunicação com as partes interessadas durante a fase de mobilização.

- [ ] E-mail
- [ ] Ligação telefónica
- [ ] Reuniões no local da obra
- [ ] Software de Gestão de Projetos

Resumo dos Riscos Potenciais e das Estratégias de Mitigação Identificadas Durante a Fase de Mobilização

Escreva alguma coisa...

Data da conclusão da avaliação do processo de mobilização.

Insira a data...