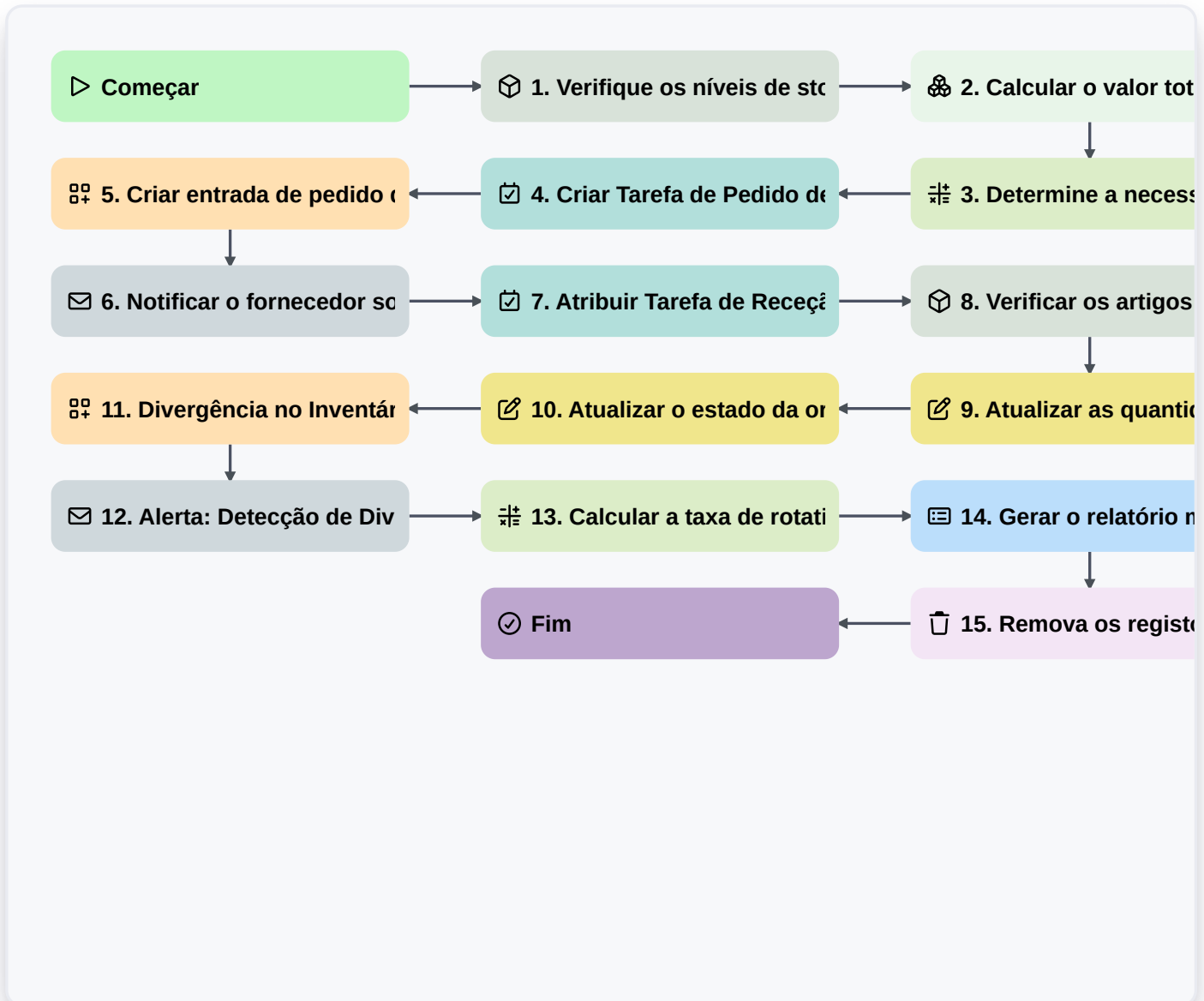


Processo De Gestão De Inventário De Peças De Reposição



▶ **Começar**

Início do fluxo de trabalho/processo.

📦 **1. Verifique os níveis de stock atuais.**

Recupere os registos de inventário existentes para verificar a quantidade disponível de peças específicas.

🧮 **2. Calcular o valor total do inventário.**

Some o valor (preço unitário * quantidade) de todas as peças no modelo de dados do inventário.

📋 **3. Determine a necessidade de efetuar um novo pedido.**

Compare os níveis de stock atuais com o limite mínimo definido (ponto de reabastecimento) para identificar insuficiências.

📅 **4. Criar Tarefa de Pedido de Compra**

Atribua uma tarefa ao responsável pela área de Compras para que este inicie o processo de aquisição das peças com baixo nível de stock que foram identificadas.

5. Criar entrada de pedido de compra

Crie uma nova entrada no modelo de dados das Ordens de Compra, contendo os detalhes das peças e as quantidades solicitadas.

6. Notificar o fornecedor sobre o pedido.

Envie um e-mail para o endereço de contacto do fornecedor, indicando os detalhes da nova ordem de compra.

7. Atribuir Tarefa de Receção de Mercadorias

Crie uma tarefa para que o funcionário do armazém inspecione e registre as peças recebidas no momento da entrega.

8. Verificar os artigos recebidos

Recupere o registo original da ordem de compra para comparar as quantidades entregues com as quantidades encomendadas.

9. Atualizar as quantidades em estoque

Atualize o campo «Quantidade em Stock» no Modelo de Dados de Inventário após a receção bem-sucedida dos artigos.

10. Atualizar o estado da ordem de compra

Altere o estado do registo da ordem de compra de «Pendente» para «Concluída».

11. Divergência no Inventário de Registros

Se a quantidade recebida não corresponder à quantidade encomendada, crie uma entrada no modelo de Registo de Divergências.

12. Alerta: Detecção de Divergência no Processo de Aquisição

Envie um e-mail ao gerente de compras caso seja detetada alguma discrepância durante o processo de receção.

13. Calcular a taxa de rotatividade de inventário.

Execute a fórmula para calcular a rotatividade do estoque, com base no custo dos produtos vendidos e no valor médio do estoque.

14. Gerar o relatório mensal de avaliação de ações.

Elabore um relatório detalhado que resuma o valor total dos ativos, os alertas de baixo estoque e os movimentos recentes.

15. Remova os registos de peças obsoletas.

Elimine os registos do modelo de inventário relativos às peças que foram oficialmente retiradas de serviço ou descartadas.

Fim

Fim do fluxo de trabalho/processo.