

Avaliação Do Desempenho Dos Fornecedores Checklist

Desempenho na Entrega

Prioriza a pontualidade, a fiabilidade e a precisão nas entregas.

Taxa de entregas pontuais (%)

Tempo médio de entrega (em dias)

Número de Remessas Danificadas

Otimização de Rotas de Entrega

- Excelente
- Bom.
- Justo, imparcial.
- Pobre

Informações sobre eventuais atrasos significativos na entrega.

Escreva alguma coisa...

Data da última entrega com problemas.

Insira a data...

Capacidade de resposta a problemas relacionados com a entrega.

- Muito atencioso/a.
- Adaptável
- Neutro
- Sem resposta.
- Muito pouco comunicativo/a.

Método de Entrega Utilizado (Selecione todas as opções aplicáveis)

- Carga completa (de caminhão)
- Carga parcial (LTL)
- Encomenda; pacote
- Trilho
- Ar

Custos e Preços

Avalia a competitividade dos preços, a transparência dos custos e a existência de quaisquer encargos ocultos.

Custo médio por envio.

Insira um número...

Variação percentual em relação ao preço indicado

Insira um número...

Transparência no modelo de preços

- Totalmente transparente
- Principalmente transparente.
- Parcialmente Transparente
- Não transparente.

Detalhes sobre quaisquer aumentos ou reduções de preços e a respetiva justificação.

Escreva alguma coisa...

Flexibilidade nas Condições de Pagamento

- Muito flexível.
- Flexível
- Moderado
- Inflexível

Sobretaxas de combustível – Percentagem média

Insira um número...

Atendimento e Comunicação

Avalia a capacidade de resposta, a proatividade e a qualidade geral da comunicação.

Tempo médio de resposta aos pedidos de informação (em horas)

Insira um número...

Método de comunicação preferido

- E-mail
- Telefone
- Portal
- Outros

Resumo da eficácia da comunicação (experiências positivas e negativas)

Escreva alguma coisa...

Comunicação proativa sobre atrasos e/ou problemas.

- Sempre
- Às vezes.
- Raramente.
- Nunca

Número de casos que necessitaram de escalamento no período de avaliação anterior.

Insira um número...

Exemplos concretos de comunicação excepcional ou deficiente.

Escreva alguma coisa...

Clareza na comunicação.

- Excelente
- Bom.
- Justo; claro; feira.
- Pobre

Controlo de Qualidade e de Defeitos

Analisa o estado das mercadorias no momento da chegada e os procedimentos para resolução de problemas relacionados a danos.

Percentagem de remessas que chegam em perfeitas condições.

Insira um número...

Número médio de sinistros registados por mês.

Insira um número...

Eficiência do processo de comunicação de avarias.

- Excelente
- Bom.
- Média
- Pobre
- Muito Mau

Descrição de quaisquer problemas recorrentes de danos

Escreva alguma coisa...

Eficácia das Medidas de Prevenção de Danos

- Altamente eficaz
- Eficaz
- Neutro
- Ineficaz
- Muito ineficaz.

Carregue fotografias/documentos que comprovem incidentes que tenham causado danos significativos (se aplicável).

 Upload File

Tempo Médio para Resolução de Reclamações por Danos (em dias)

Insira um número...

Tecnologia e Integração

Avalia a forma como o fornecedor utiliza a tecnologia e a sua capacidade de integração com os nossos sistemas.

Capacidade de Intercâmbio Eletrónico de Dados (EDI)

- Sim, totalmente implementado.
- Sim, implementação parcial.
- Não
- Planejado

Taxa de sucesso na transmissão EDI (%)

Insira um número...

Estado da Integração da API

- Totalmente integrado
- Parcialmente integrado
- Não integrado
- Planejado

Descreva quaisquer desafios encontrados durante o processo de integração.

Escreva alguma coisa...

Forneça a documentação da API (se disponível).

 Upload File

Compatibilidade com o sistema de rastreamento

- Totalmente compatível.
- Parcialmente compatível
- Incompatível

Informações detalhadas sobre os protocolos de partilha de dados e as medidas de segurança implementadas.

Escreva alguma coisa...

Gestão de Riscos e Conformidade

Avalia os processos do fornecedor para gerir os riscos e cumprir as regulamentações aplicáveis.

O fornecedor possui um plano de gestão de riscos documentado?

- Sim
- Não
- Não aplicável.

Índice de estabilidade financeira do fornecedor (por exemplo, classificação da Dun & Bradstreet)

Insira um número...

O fornecedor possui uma apólice de seguro adequada (por exemplo, para cobertura de mercadorias ou responsabilidade civil)?

- Sim
- Não
- Detalhes Necessários


Resumo de quaisquer questões regulatórias ou legais recentes que envolvam o fornecedor.

Escreva alguma coisa...

O fornecedor cumpre todas as regulamentações de transporte aplicáveis (por exemplo, as regulamentações do Departamento de Transportes e as relativas a materiais perigosos)?

- Sim.
- Não
- Inseguro(a)

Carregue cópias das certificações de conformidade relevantes (por exemplo, ISO, licença de agente aduaneiro).

 Upload File

Data da última auditoria de conformidade.

Insira a data...

Sustentabilidade e Práticas Éticas

Avalia o compromisso do fornecedor com a sustentabilidade ambiental e com práticas laborais éticas.

O fornecedor possui uma política de sustentabilidade documentada?

- Sim
- Não
- Não se aplica.

Descreva brevemente o sistema de gestão ambiental do fornecedor (por exemplo, ISO 14001).

Escreva alguma coisa...

Percentagem do transporte que utiliza veículos de baixas emissões (por exemplo, elétricos, híbridos, veículos que utilizam biocombustíveis).

Insira um número...


Quais dos seguintes padrões éticos de trabalho são respeitados?

- Adesão à Fair Labor Association (FLA)
- Certificação SA8000
- Adesão ao Sedex
- Cumprimento da Lei contra a Escravidão Moderna
- Código de Conduta para Fornecedores
- Outro (por favor, especifique em TEXTO_LONGO)

Se a opção «Outro» foi selecionada para os padrões éticos, especifique, por favor.

Escreva alguma coisa...

Por favor, carregue uma cópia do código de conduta do fornecedor (se disponível).

 Upload File

São realizadas auditorias periódicas para garantir o cumprimento das práticas de ética e sustentabilidade?

- Sim
- Não
- Não se aplica.

Descreva quaisquer medidas corretivas que tenham sido implementadas em resposta a questões de sustentabilidade ou de ética identificadas.

Escreva alguma coisa...

Melhoria Contínua e Inovação

Concentra-se na disposição e capacidade do fornecedor em identificar e implementar melhorias.

Descreva quaisquer melhorias de processo que o fornecedor tenha implementado no último ano.

Escreva alguma coisa...

Em que porcentagem o fornecedor demonstrou ter melhorado a eficiência das suas operações logísticas?

Insira um número...

O fornecedor procura ativamente obter feedback sobre o seu desempenho?

- Sim
- Não.
- Não se aplica.

Por favor, carregue qualquer documentação de suporte relativa às melhorias de processo (por exemplo, relatórios, certificados).

 Upload File

Descreva quaisquer soluções inovadoras que o fornecedor tenha proposto para otimizar os nossos processos logísticos.

Escreva alguma coisa...

Quais das seguintes áreas o fornecedor está ativamente a explorar para promover a inovação?

- Otimização de Rotas
- Automação de armazéns
- Rastreamento em tempo real
- Iniciativas de Sustentabilidade
- Nenhum.