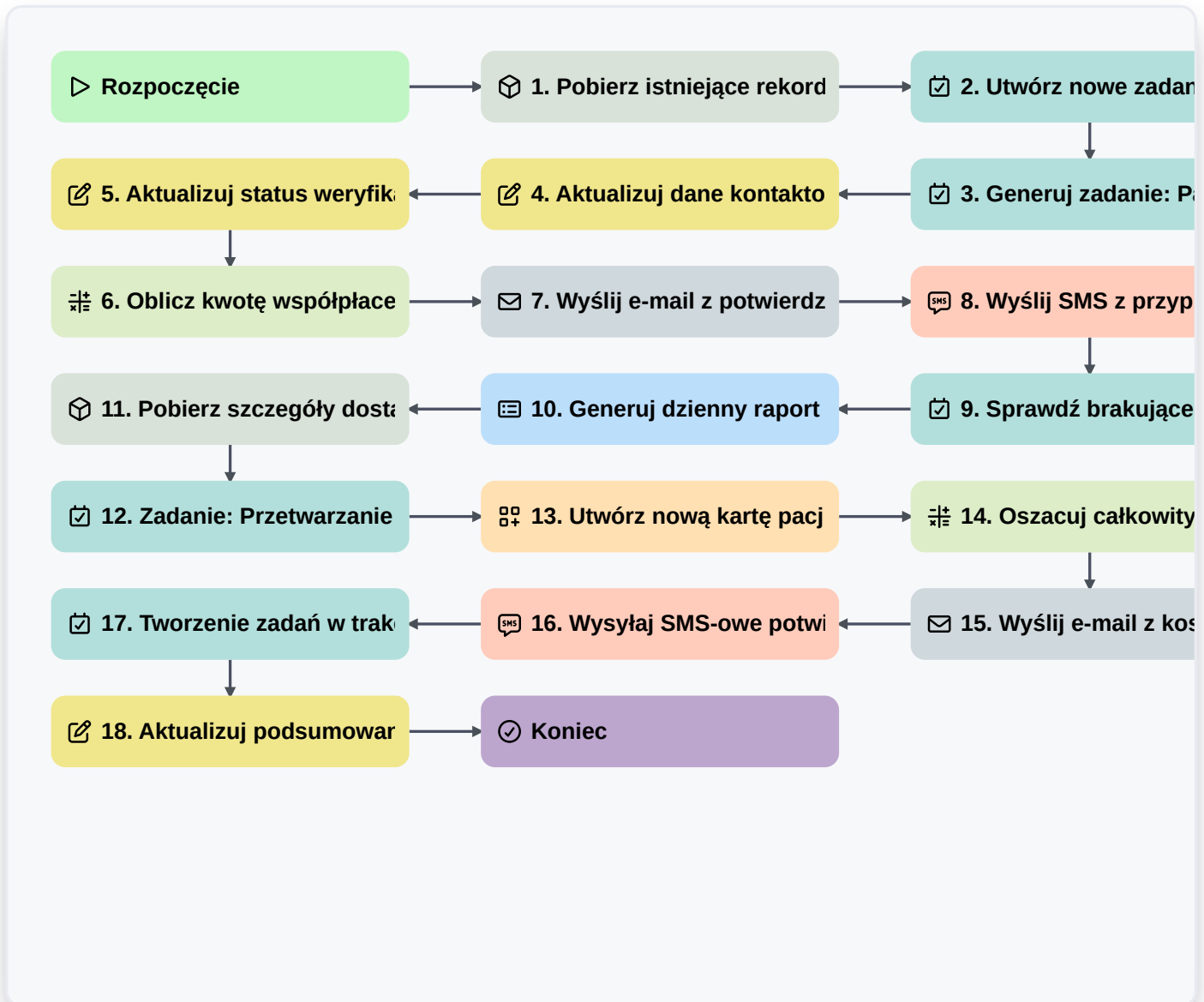


Optymalny Proces Zarządzania Gabinetem Stomatologicznym: Uprość Swoją Praktykę Dzięki Naszemu Rozwiązaniu



▷ **Rozpoczęcie**

Rozpoczęcie przepływu pracy/procesu.

1. Pobierz istniejące rekordy pacjentów

Pobierz dane demograficzne oraz historię medyczną zaplanowanego pacjenta.

2. Utwórz nowe zadanie spotkania

Przypisz zadanie pracownikowi recepcji: Zweryfikuj ubezpieczenie i uzyskaj wstępną autoryzację wizyty.

3. Generuj zadanie: Pakiet powitalny dla pacjenta

Utwórz zadanie następcze dotyczące wdrażania nowych pacjentów.

4. Aktualizuj dane kontaktowe pacjenta

Zweryfikuj i zaktualizuj numer telefonu, adres lub dane kontaktowe w nagłych wypadkach pacjenta.

5. Aktualizuj status weryfikacji ubezpieczenia

Oznacz kartotekę pacjenta zawierającą aktualne dane ubezpieczeniowe oraz informację o uprawnieniach.

6. Oblicz kwotę współpłacenia

Oblicz szacowaną dopłatę pacjenta na podstawie planu ubezpieczenia i kodów procedur.

7. Wyślij e-mail z potwierdzeniem przed wizytą

Wyślij automatyczny e-mail z przypomnieniem do pacjenta na 48 godzin przed wizytą.

8. Wyślij SMS z przypomnieniem o wizycie

Wysyłaj automatyczne powiadomienie SMS do pacjenta na 24 godziny przed wizytą.

9. Sprawdź brakujące historie stomatologiczne

Zadanie dla personelu medycznego polegające na sprawdzeniu kart pacjentów pod kątem brakujących zdjęć rentgenowskich lub notatek.

10. Generuj dzienny raport wizyt

Utwórz raport podsumowujący wszystkich zaplanowanych pacjentów na dany dzień.

11. Pobierz szczegóły dostawcy ubezpieczenia

Pobierz niezbędne informacje dotyczące PPO/Płatnika w celu weryfikacji rozliczenia.

12. Zadanie: Przetwarzanie dokumentacji nowego pacjenta

Upewnij się, że wszystkie niezbędne formularze (zgoda, historia choroby) zostały wypełnione po przyjściu.

13. Utwórz nową kartę pacjenta

Wstępna konfiguracja profilu nowego pacjenta w systemie EHR/PMS.

14. Oszacuj całkowity koszt leczenia

Oblicz prognozowany koszt wieloetapowych procedur stomatologicznych.

15. Wyślij e-mail z kosztorysem leczenia

Automatyczna komunikacja służąca do przesyłania pacjentowi przejrzystego zestawienia kosztów.

16. Wysyłaj SMS-owe potwierdzenia wizyt

Wysyłaj wiele automatycznych przypomnień SMS o umówionych wizytach.

17. Tworzenie zadań w trakcie operacji

Twórz zadania do listy kontrolnej dla dentysty podczas trwania zabiegu.

18. Aktualizuj podsumowanie karty pacjenta

Dodaj notatki i zaktualizuj podsumowanie kliniczne pacjenta po wizycie.

Koniec

Koniec przepływu pracy/procesu.