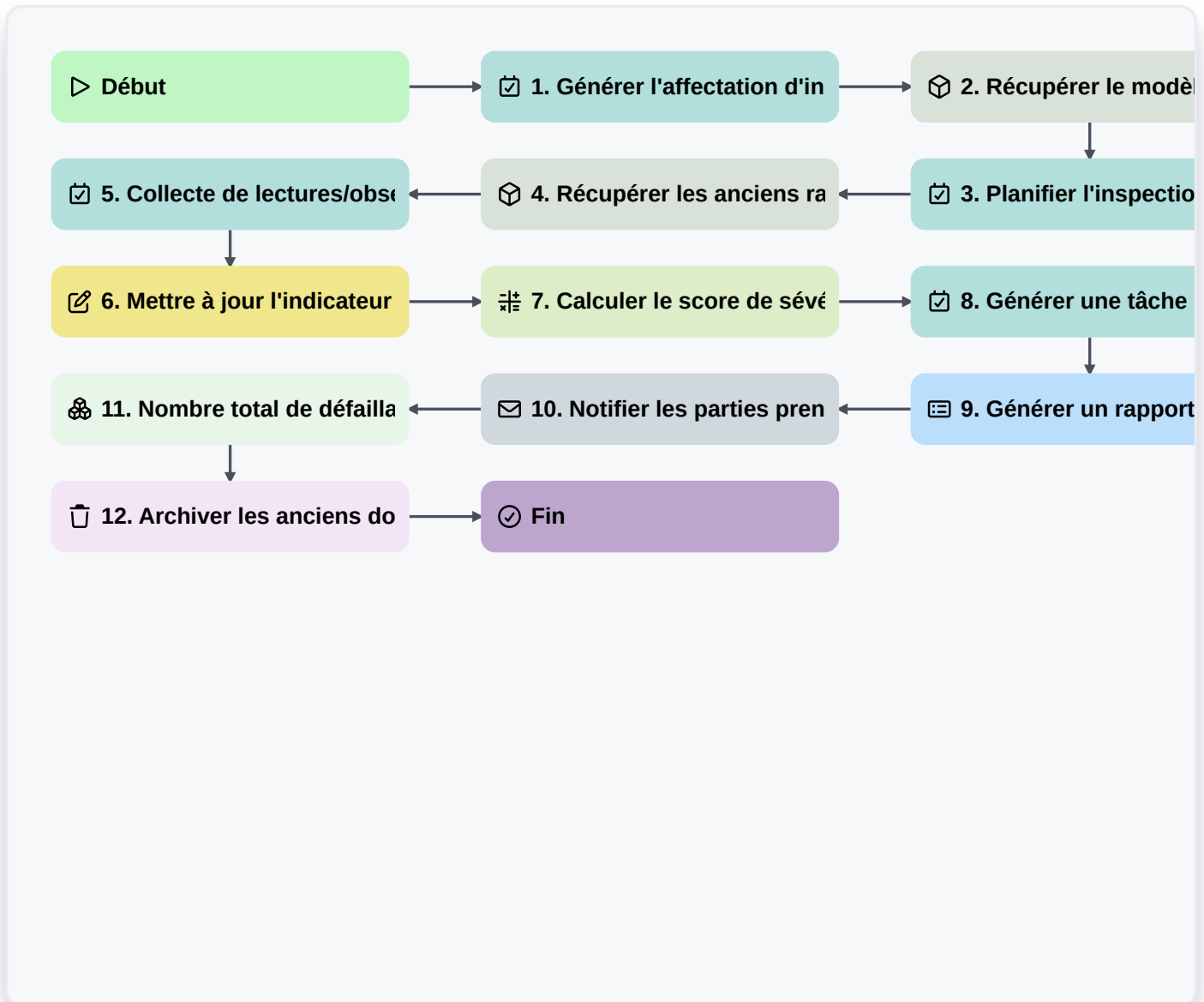


Flux De Travail D'inspection De L'infrastructure De Services Publics : Gestion Des Actifs Numériques Et Conformité



▷ Début

Début du flux de travail/processus.

✓ 1. Générer l'affectation d'inspection initiale

Attribuer automatiquement les tâches d'inspection initiales au technicien compétent en fonction de l'emplacement ou du type de l'actif.

📦 2. Récupérer le modèle de données d'actifs

Récupérer les détails nécessaires (par exemple, date de dernière inspection, identifiant de l'actif, vérifications requises) du modèle de données principal des actifs.

✓ 3. Planifier l'inspection sur site

Créer une tâche avec une date limite pour que le technicien effectue l'inspection physique.

📦 4. Récupérer les anciens rapports d'inspection

Récupérer les données d'inspection historiques pour l'analyse des tendances et l'évaluation comparative.

5. Collecte de lectures/observations

Créer des entrées dédiées pour les données mesurables (ex. : relevés de pression, débits) ou les constatations visuelles (ex. : fissures, fuites).

6. Mettre à jour l'indicateur de statut de l'actif

Mettre à jour la fiche d'actif maîtresse à la fin, en indiquant l'actif comme 'Inspecté' ou 'Attention requise'.

7. Calculer le score de sévérité de l'anomalie

Exécuter des formules basées sur des lectures pour déterminer le niveau de risque (par exemple, (Sévérité_A * Poids_A) + (Sévérité_B * Poids_B)).

8. Générer une tâche de rapport de déficience

Si les résultats de l'inspection ne respectent pas les seuils, créer automatiquement une tâche d'action corrective de suivi.

9. Générer un rapport d'inspection complet

Compilez toutes les données collectées, les listes de contrôle et les scores calculés dans un rapport final et partageable au format PDF/numérique.

10. Notifier les parties prenantes de l'achèvement de l'inspection

Envoyer automatiquement le rapport final et les conclusions récapitulatives au responsable et au client par courriel.

11. Nombre total de défaillances par système

Résumez toutes les déficiences constatées et groupez-les par système d'utilité spécifique (Pompes, Vannes, Tuyauterie).

12. Archiver les anciens dossiers d'inspection

Supprimer ou archiver optionnellement les entrées d'inspection datant de plus de N ans pour maintenir la propreté des données.

Fin

Fin du flux de travail/processus.