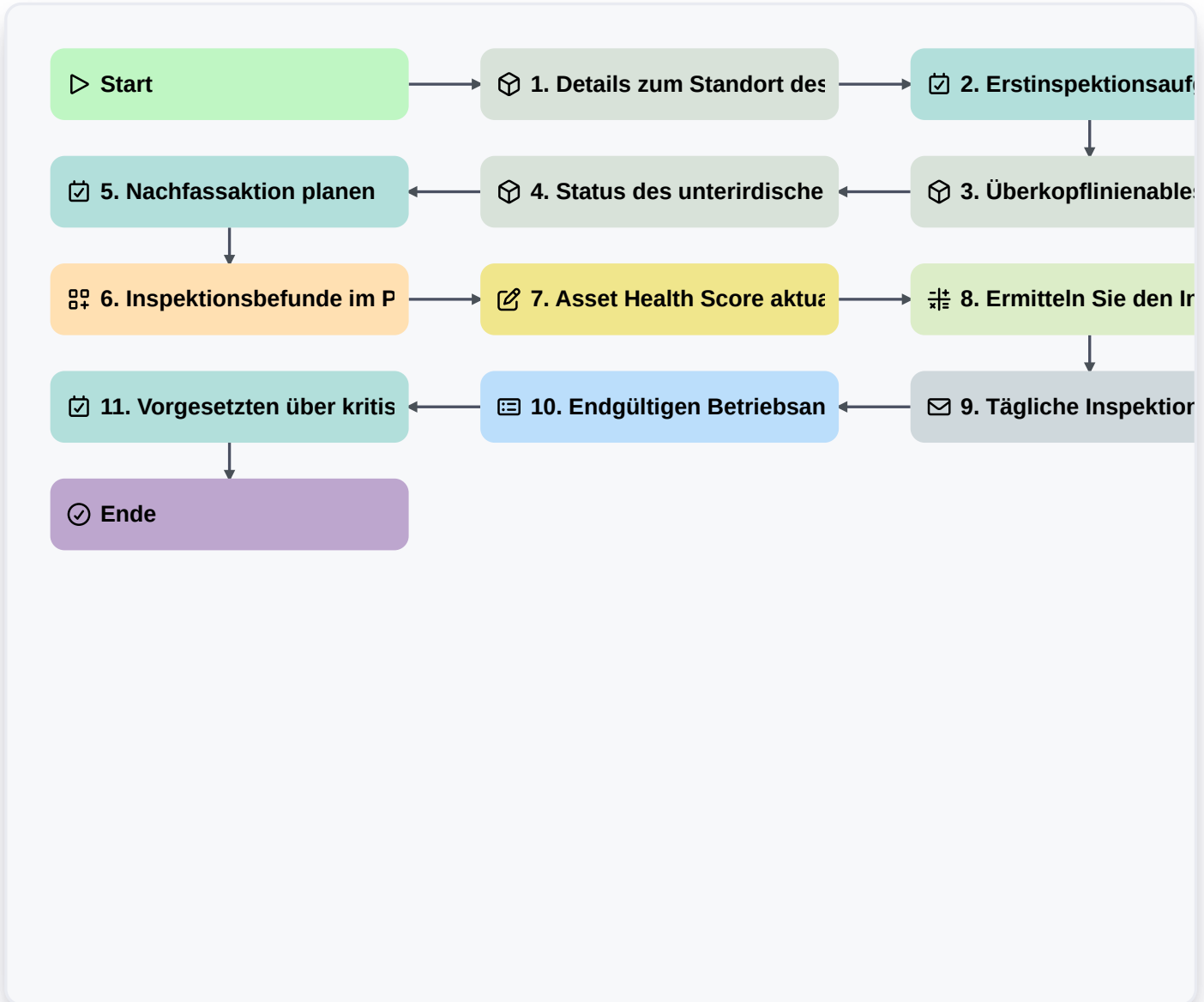


# Versorgungsunternehmen: Workflow Zur Infrastrukturinspektion – Smartes Management Für Unterirdische Und Oberirdische Anlagen



▷ **Start**

Start des Workflows/Prozesses.

 **1. Details zum Standort des Assets**

Rückgewinnung der Anfangsdaten für den Standort des Vermögensgegenstandes (z. B. GPS-Koordinaten, Zuleiter-ID) aus dem Asset Register Datenmodell.

 **2. Erstinspektionsaufgabe zuweisen**

Erstellen Sie bei der Initiierung des Workflows die Hauptinspektionsaufgabe, die dem zugewiesenen Feldtechniker zugeteilt wird.

 **3. Überkopflinienablesungen**

Holen Sie spezifische Messwerte oder Fotos zu oberirdischen Versorgungsleitungen aus dem dafür vorgesehenen Datenmodell.

#### **4. Status des unterirdischen Kabels**

Verfügbare Dokumentationen und Statusberichte für unterirdische Kabeltrassenabschnitte abrufen.

#### **5. Nachfassaktion planen**

Erstellen Sie basierend auf den ersten Ergebnissen einen Folgeauftrag für notwendige Reparaturen oder vertiefte Untersuchungen.

#### **6. Inspektionsbefunde im Protokoll**

Einen neuen Eintrag erstellen, um Beobachtungen, Mängel oder den Prüfstatus für die aktuelle Prüfzone zu protokollieren.

#### **7. Asset Health Score aktualisieren**

Aktualisieren Sie den Gesamt-Risiko-Score des Versorgungsanlagen-Assets basierend auf den Inspektionsergebnissen.

#### **8. Ermitteln Sie den Inspektionsprioritäts-Score**

Führen Sie eine Formel aus, die beobachtete Mängel und die Kritikalität des Assets kombiniert, um die Priorität der Behebung zu bestimmen.

#### **9. Tägliche Inspektionszusammenfassung einreichen**

Automatisch einen zusammenfassenden Bericht an den technischen Leiter senden, sobald wichtige Inspektionsschritte abgeschlossen sind.

#### **10. Endgültigen Betriebsanlageninspektionsbericht erstellen**

Zusammenstellen Sie alle gesammelten Daten, Fotos und Abschlussberichte zu einem umfassenden, unterschriebenen Bericht.

#### **11. Vorgesetzten über kritische Ausfälle informieren**

Informieren Sie den Vorgesetzten bei Feststellung von Risikomängeln unverzüglich über die Aufgabenzuweisung.

#### **Ende**

Ende des Arbeitsablaufs/Prozesses.