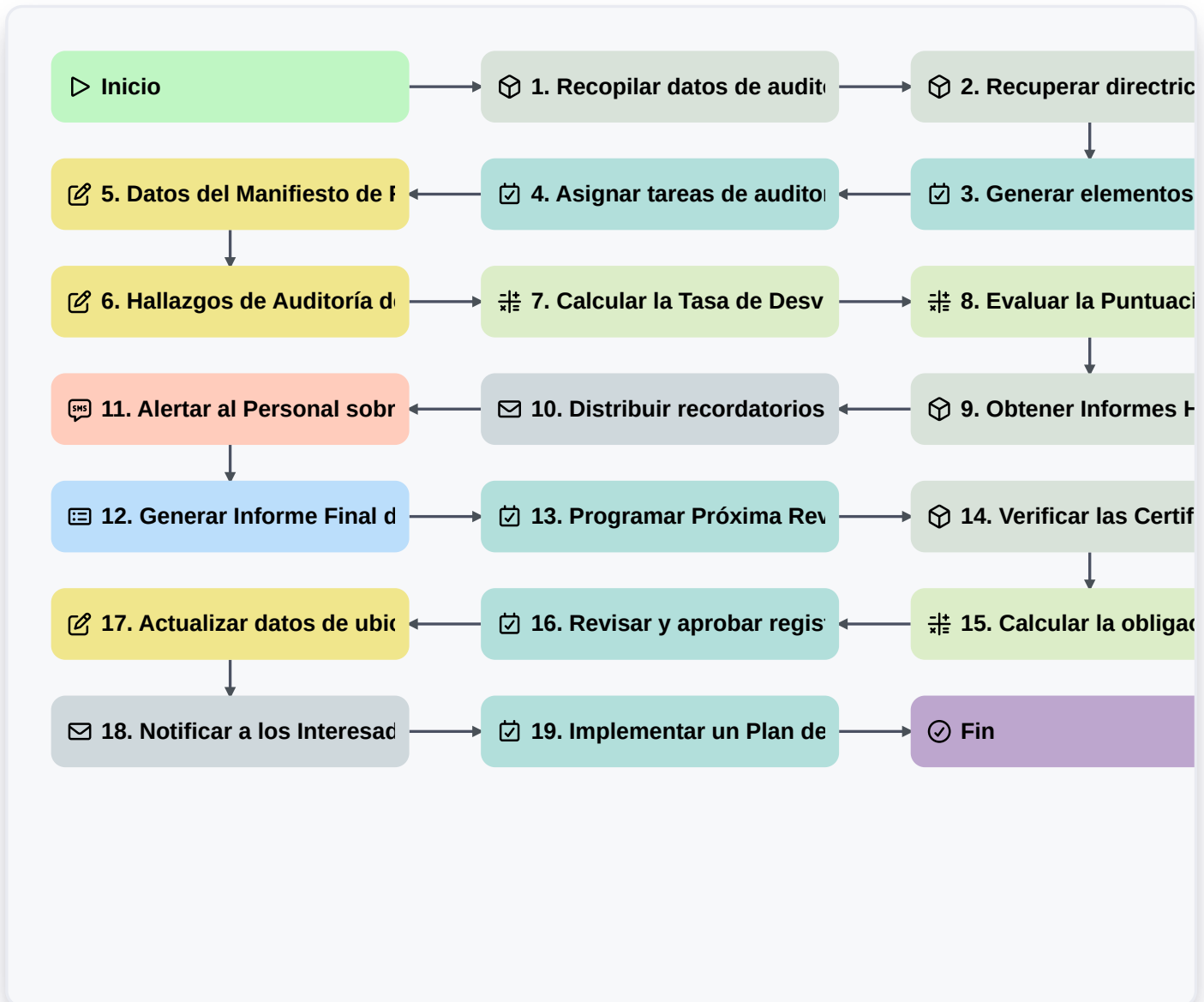


Flujo De Trabajo De Cumplimiento De Gestión De Residuos: Auditoría E Informes En La Plataforma De Trabajo OS



▷ **Inicio**

Inicio del flujo de trabajo/proceso.

 **1. Recopilar datos de auditoría**

Recupera todos los registros necesarios de generación y eliminación de residuos para el período de auditoría.

 **2. Recuperar directrices de cumplimiento**

Recupera la normativa y los estándares más recientes de eliminación de residuos, tanto locales como federales.

 **3. Generar elementos de lista de verificación de auditoría**

Crea una lista maestra de tareas basada en las pautas recuperadas para la verificación del cumplimiento.

 **4. Asignar tareas de auditoría a equipos**

Delegar comprobaciones específicas de cumplimiento a los miembros del equipo pertinentes.

5. Datos del Manifiesto de Residuos Forestales

Permite a los usuarios introducir y actualizar registros de tonelaje de residuos y sitios de eliminación.

6. Hallazgos de Auditoría de Registros

Los usuarios actualizan el estado, la evidencia y los detalles de las comprobaciones de cumplimiento.

7. Calcular la Tasa de Desvío de Residuos

Calcula el porcentaje de residuos desviados en comparación con el volumen total de residuos.

8. Evaluar la Puntuación de Cumplimiento

Determina el cumplimiento general del sitio basándose en las tareas de auditoría completadas (lógica Aprobado/Suspendido).

9. Obtener Informes Históricos de Residuos

Recupera datos de residuos pasados para análisis de tendencias y comparación.

10. Distribuir recordatorios de cumplimiento

Envía alertas automatizadas por correo electrónico a las partes interesadas sobre fechas límite de auditoría próximas o documentación requerida.

11. Alertar al Personal sobre Problemas Urgentes de Residuos

Envía notificaciones SMS inmediatas para incidentes críticos o advertencias de sobrecapacidad.

12. Generar Informe Final de Auditoría de Residuos

Compila todos los datos recopilados y las métricas calculadas en un informe de cumplimiento profesional y compartible.

13. Programar Próxima Revisión de Cumplimiento

Establece automáticamente tareas de seguimiento para mantenimiento preventivo o nuevas auditorías.

14. Verificar las Certificaciones de Recolección de Residuos

Verifica y valida las credenciales y certificaciones de los socios de eliminación de residuos externos.

15. Calcular la obligación del impuesto de vertederos

Utiliza datos de entrada para proyectar y calcular posibles tarifas de residuos ambientales.

16. Revisar y aprobar registros de eliminación

Requiere la aprobación del supervisor en toda la documentación de eliminación de residuos presentada.

17. Actualizar datos de ubicación del sitio

Permite la corrección o adición en tiempo real de detalles del punto de residuos de la instalación.

18. Notificar a los Interesados el Estado de Cumplimiento

Notifica automáticamente a la gerencia sobre los resultados finales de la auditoría y las acciones correctivas.

19. Implementar un Plan de Acciones Correctivas

Crea pasos accionables para resolver las brechas de cumplimiento identificadas.

Fin

Fin del flujo de trabajo/proceso.