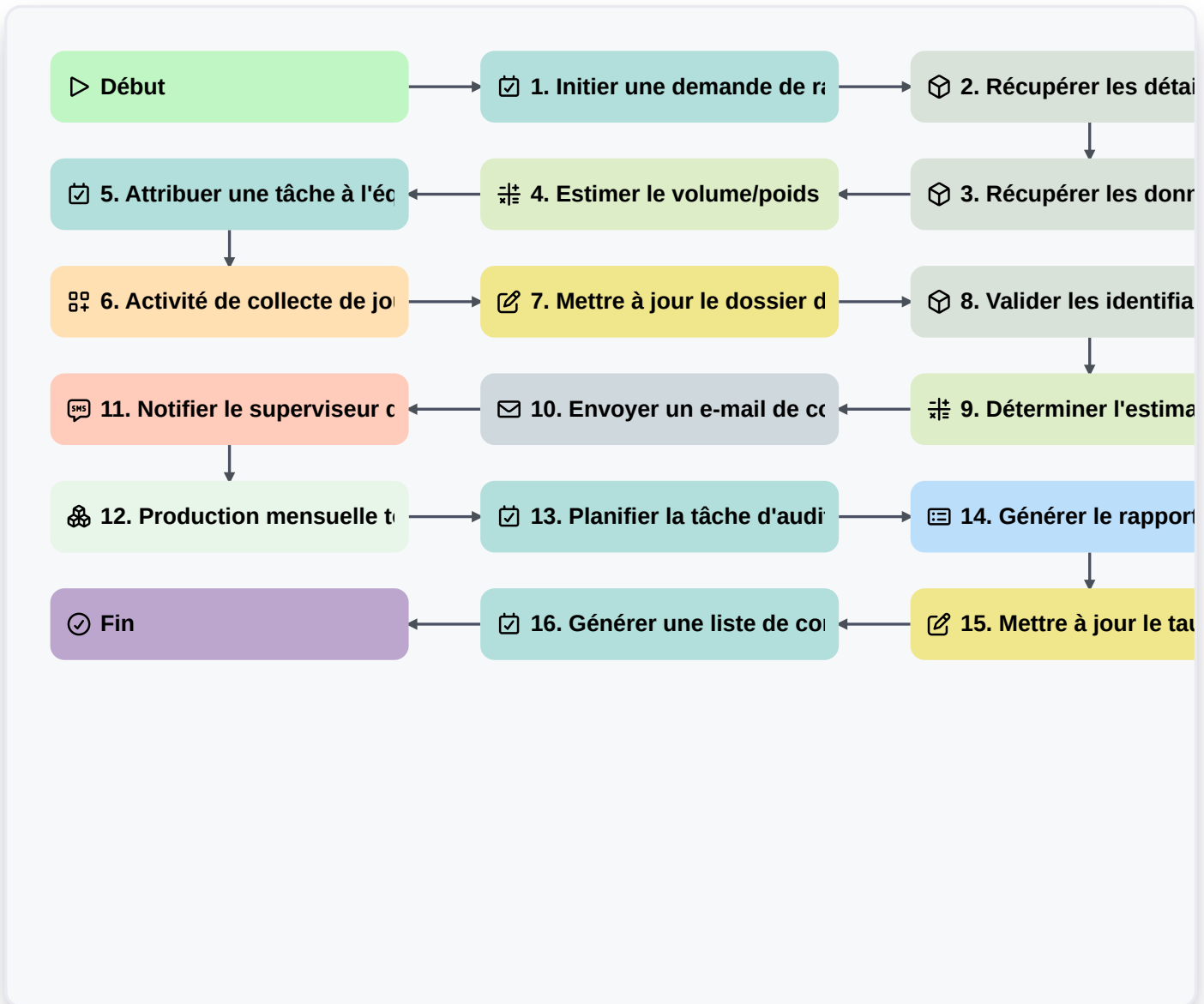


Automatisation Des Flux De Gestion Des Déchets : Guide Pour Des Solutions Complètes De Déchets



▷ Début

Début du flux de travail/processus.

☑ 1. Initier une demande de ramassage des déchets

Création de tâches pour la planification du service initial de collecte des déchets.

📦 2. Récupérer les détails du site

Obtenez les informations de site nécessaires (localisation, type de déchet, identifiant de contrat) dans le modèle de données d'actifs/sites.

📦 3. Récupérer les données historiques de déchets

Récupérer les dossiers de production de déchets passés pour une analyse comparative.

🧮 4. Estimer le volume/poids des déchets

Effectuer le calcul en fonction du type de service et de la superficie du site/données historiques.

5. Attribuer une tâche à l'équipe de collecte

Générer et attribuer une tâche spécifique à l'équipe de terrain assignée pour l'exécution du service.

6. Activité de collecte de journaux

Créer une nouvelle saisie de données enregistrant la date, l'heure et le volume/poids mesuré des déchets collectés.

7. Mettre à jour le dossier de facturation/manifeste

Mettre à jour le registre principal des déchets avec les détails de confirmation d'achèvement du service.

8. Valider les identifiants du client

Vérifiez le modèle de données client/utilisateur pour obtenir des informations de facturation et de contact valides.

9. Déterminer l'estimation des coûts

Calculer les coûts d'élimination prévisionnels en fonction des métriques de déchets agrégées et des tarifs en vigueur.

10. Envoyer un e-mail de confirmation au client

Envoyer automatiquement une confirmation de service et un rapport préliminaire au responsable du site.

11. Notifier le superviseur de terrain du changement de service

Envoyer une alerte SMS au superviseur si le ramassage doit être reprogrammé ou nécessite une attention particulière.

12. Production mensuelle totale de déchets

Volume total de déchets collecté dans tous les bacs/sites pour le rapport mensuel.

13. Planifier la tâche d'audit trimestriel

Planifiez de manière proactive des tâches de suivi ou de maintenance préventive.

14. Générer le rapport de conformité mensuel

Compiler toutes les données de déchets pour créer le rapport de conformité environnementale requis.

15. Mettre à jour le taux de détournement de matériaux

Mettre à jour la métrique globale de recyclage/valorisation du client en fonction des données traitées.

16. Générer une liste de contrôle de sécurité

Attribuez des listes de contrôle de sécurité obligatoires à l'équipage avant que la manipulation des déchets ne commence.

Fin

Fin du flux de travail/processus.