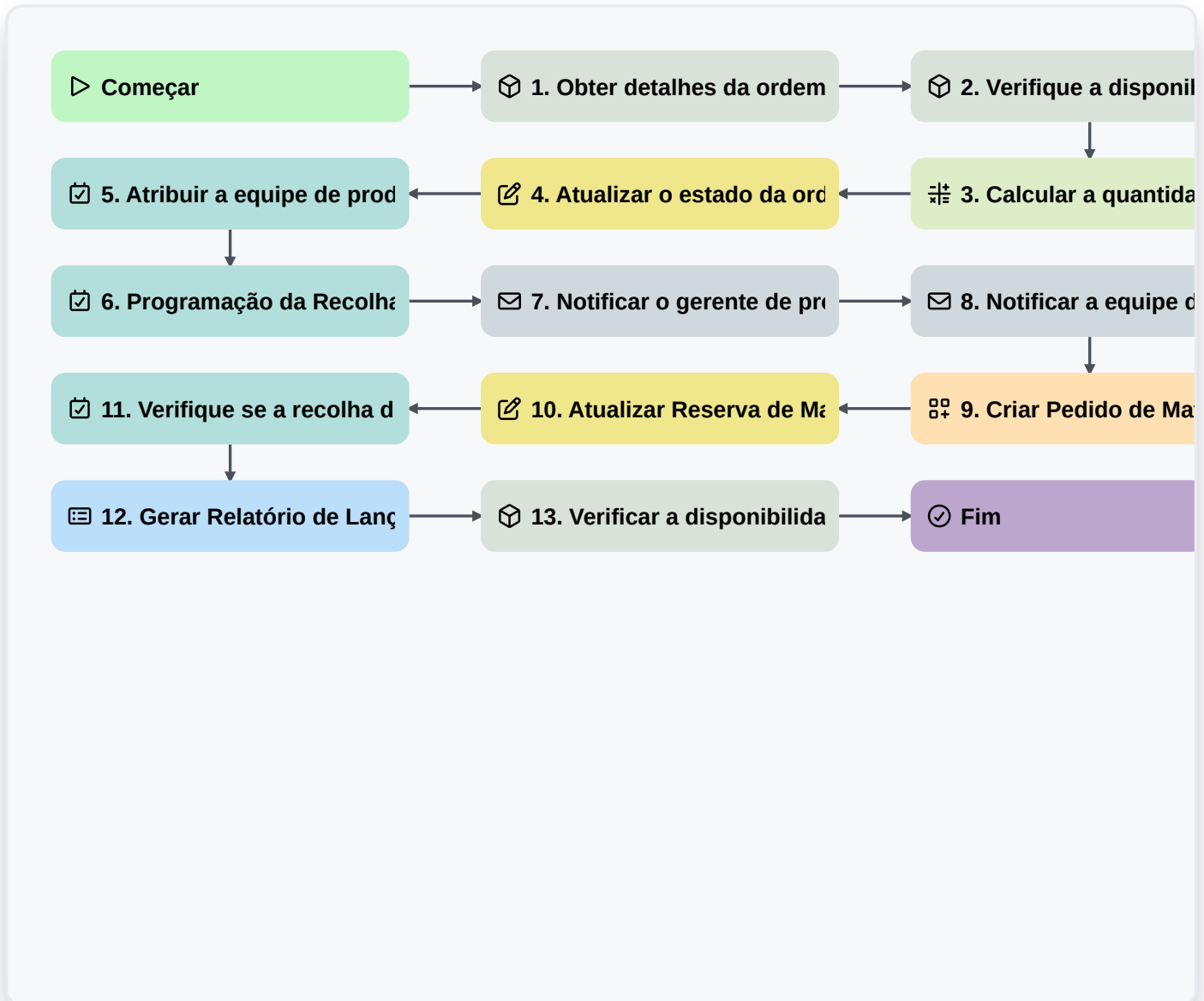


Fluxo De Trabalho Para A Emissão De Ordens De Serviço Para Fabricantes.



▶ **Começar**

Início do fluxo de trabalho/processo.

📦 **1. Obter detalhes da ordem de serviço**

Obtenha os detalhes do modelo de dados «Ordens de Trabalho» com base no ID da Ordem de Trabalho.

📦 **2. Verifique a disponibilidade do material.**

Recupere os níveis de stock atuais dos materiais necessários a partir do modelo de dados «Inventário».

⚙️ **3. Calcular a quantidade de produção necessária.**

Determine o volume total de produção necessário com base nas previsões de encomendas e na procura.

✍️ **4. Atualizar o estado da ordem de serviço**

Altere o estado da Ordem de Serviço para «Aprovada para Lançamento».

✔️ **5. Atribuir a equipe de produção.**

Crie uma tarefa para atribuir à equipa de produção a ordem de serviço que foi aprovada.

📌 **6. Programação da Recolha de Material**

Crie uma tarefa para que a equipa do armazém prepare e recolha os materiais necessários.

✉️ **7. Notificar o gerente de produção.**

Envie um e-mail ao Gerente de Produção informando sobre a ordem de produção que foi liberada.

✉️ **8. Notificar a equipa do armazém.**

Envie um e-mail para a equipa do armazém com uma lista dos materiais a serem retirados.

🛒 **9. Criar Pedido de Material**

Crie um pedido para que o armazém prepare e envie o material necessário.

✍️ **10. Atualizar Reserva de Material**

Reserve os materiais necessários em relação à ordem de serviço no modelo de dados «Inventário».

📌 **11. Verifique se a recolha do material foi concluída.**

Crie uma tarefa para que a equipa de Produção verifique os materiais recebidos.

📄 **12. Gerar Relatório de Lançamento**

Elabore um relatório que resuma os detalhes da ordem de serviço concluída.

📦 **13. Verificar a disponibilidade de recursos.**

Verifique a disponibilidade de máquinas e mão de obra.

🏁 **Fim**

Fim do fluxo de trabalho/processo.